
EU-hankintailmoitus TARJOUSPYyntö PRIDno-2019-2116

Satakunnan kuntien ja sairaanhoitopiirin hammasteknikkopalveluiden yhteishankinta

I Kohta: Hankintaviranomainen

I.1) Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi	Porin kaupunki / perusturva (yhteistoiminta-alue Pori, Ulvila, Merikarvia)
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0137323-9
Postiosoite	PL 121
Postitoimipaikka	Pori
Postinumero	28101
Maa	Suomi
Puhelin	+358 447017641
Sähköpostiosoite	tarjous@pori.fi
Pääasiallinen osoite (URL)	https://www.pori.fi/tyo-ja-yrittaminen/hankinnat

Tilaaajat (Mukana olevat yhteisöt)

Virallinen nimi	Satasairaala/ Satakunnan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
Maa	Suomi
Virallinen nimi	Rauman kaupungin sosiaali- ja terveystyöpalvelut
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0138780-9
Postitoimipaikka	Rauma
Maa	Suomi
Sähköpostiosoite	etunimi.sukunimi@rauma.fi
NUTS-koodi	Satakunta FI196
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.rauma.fi
Virallinen nimi	Pohjois-Satakunnan perusturvakuntayhtymä (Honkajoki, Jämijärvi, Kankaanpää, Karvia, Pomarkku ja Siikainen)
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	2205488-6
Postitoimipaikka	Kankaanpää
Maa	Suomi
Sähköpostiosoite	etunimi.sukunimi@eposa.fi
NUTS-koodi	Satakunta FI196
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.eposa.fi/
Virallinen nimi	Keski-Satakunnan terveydenhuollon kuntayhtymä

	(Harjavalta, Kokemäki, Eurajoki ja Nakkila)
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0203738-4
Postitoimipaikka	Harjavalta
Maa	Suomi
Sähköpostiosoite	etunimi.sukunimi@ksthky.fi
NUTS-koodi	Satakunta FI196
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.ksthky.fi/
Virallinen nimi	Eura
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0132239-4
Maa	Suomi
Sähköpostiosoite	etunimi.sukunimi@aura.fi
NUTS-koodi	Satakunta FI196
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.aura.fi/fi/etusivu.html
Virallinen nimi	Huittinen
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0203762-4
Postitoimipaikka	Huittinen
Maa	Suomi
Sähköpostiosoite	etunimi.sukunimi@huittinen.fi
NUTS-koodi	Satakunta FI196
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.huittinen.fi/
Virallinen nimi	Säkylä
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0139937-5
Postitoimipaikka	Säkylä
Maa	Suomi
Sähköpostiosoite	etunimi.sukunimi@sakyla.fi
NUTS-koodi	Satakunta FI196
Pääasiallinen osoite (URL)	https://www.sakyla.fi/

I.2) Yhteishankinta

Sopimukseen sisältyy yhteishankintaa

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

<https://tarjouspalvelu.fi/pori>

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (Kohta I.1)

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

Sähköisesti osoitteessa

<https://tarjouspalvelu.fi/pori?id=232100&tpk=d14712ab-ee99-4aff-9e3b-c212aa96b0b2>

I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1 Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

Satakunnan kuntien ja sairaanhoitopiirin hammasteknikkopalveluiden yhteishankinta

Viitenumero

PRIDno-2019-2116

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

Päänimikkeistö

Hammashoidon alan välineet ja laitteet (33130000-0)

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Tavarahankinnat

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Hankinnan kohteena on Satakunnan sairaanhoitopiirin, Porin perusturvan yhteistoiminta-alueen kuntien (Pori, Ulvila, Merikarvia); Rauman kaupungin sosiaali- ja terveyspalveluiden; Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymän (Honkajoki, Jämijärvi, Kankaanpää, Karvia, Pomarkku ja Siikainen), Keski-Satakunnan terveydenhuollon kuntayhtymän (Harjavalta, Kokemäki, Eura, Eurajoki ja Nakkila), Huittisten ja Säkylän hammastekniset asiantuntijapalvelut.

Hankinta koskee tilaajana toimivien kuntien ja sairaanhoitopiirien suun terveydenhuollon palveluissa tarvitsemiaan hammasteknikkopalveluita.

II.1.6) Osia koskevat tiedot

Tämä sopimus on jaettu osiin

Tarjoukset voivat koskea

Kaikkia osia

II.2) Kuvaus

Hankintasopimuksen kohde

Satakunnan kuntien ja sairaanhoitopiirin hammasteknikkopalveluiden yhteishankinta

II.2.1) Nimi

Satakunnan kuntien ja sairaanhoitopiirin hammasteknikkopalveluiden yhteishankinta

Osa nro

1

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

Päänimikkeistö

Hammashoidon alan välineet ja laitteet (33130000-0)

II.2.3) Suorituspaikka

NUTS-koodi

Satakunta FI196

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Hankintasopimus on jaettu osiin tuotteittain ja alueittain, jako määritelty liitteellä 1.

Lisäksi katso kohta II.1.4) Lyhyt kuvaus.

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

- 31.12.2022

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus

Tilaaajalla on oikeus jatkaa sopimuskautta kaksi kertaa vuodeksi kerrallaan ilmoittamalla tästä kirjallisesti etukäteen palveluntuottajalle.

Optiovuodet ovat 1.1.2023 – 31.12.2023 ja 1.1.2024 – 31.12.2024.

Sopimuksen ehtoja sovelletaan myös optiokaudella.

II.2.12) Tietoa sähköisistä luetteloista

Tarjoukset on esitettävä sähköisinä luetteloina tai niihin on sisällyttävä sähköinen luettelo

Ei

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista

Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan

Ei

IV Kohta: Menettely

IV.1) Kuvaus

IV.1.1) Menettelyn luonne

Avoin menettely

IV.1.3) Tietoa puitejärjestelystä tai dynaamisesta hankintajärjestelmästä

Tähän hankintaan liittyy puitejärjestelystä sopiminen

Puitejärjestely useampien toimijoiden kanssa

Puitejärjestelyn osallistujien suunniteltu enimmäismäärä

IV.1.8) Tietoa WTO:n julkisia hankintoja koskevasta sopimuksesta (GPA)

Hankintaan sovelletaan julkisia hankintoja koskevaa sopimusta

Kyllä

IV.2) Hallinnolliset tiedot

IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

22.07.2019 12:00

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

4

IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot

Päivämäärä

22.07.2019 12:01

VI Kohta: Täydentävät tiedot

VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Ei

VI.3) Lisätiedot

Hankintamalli on usean toimittajan puitejärjestely, jossa tilaajat tulevat tekemään tilaukset suoraan valitulta toimittajalta.

Tarjoaja voi valita, mitä tuotteita ja mille alueille tarjoaa. Toimittajavalinnat tehdään tuote ja aluekohtaisesti. Tarjous voi koskea yhtä tai useampaa kohdassa hankinnan kohteen kriteerit mainittuja tuotetta ja tarjous voi koskea yhtä tai useampaa kohdassa hankintaviranomainen/Tilaajat (Mukana olevat yhteisöt) (Ilmoitetaan yhteishankintoja tehtäessä) mainittua tilaajaa.

PUITEJÄRJESTELYYN valitaan kaikki tarjouspyynnön kelpoisuusehdot täyttävät tarjoajat. Puitejärjestelyä käytetään, koska ostettavien palveluiden määrää ei ole tarkoituksenmukaista etukäteen vahvistaa, ja koska lukuisten erilaisten tuotteiden tilaukset jakautuvat todennäköisesti useille eri tarjoajalle.

TILAUSTEN TEKEMINEN / ETUSIJAJÄRJESTYS

Tilaukset suoritetaan puitejärjestelyn kilpailutuksen perusteella tuotteittain ja alueittain edullisimmalta tarjoajalta. Mikäli parhaan tarjouksen tehneen tarjoajan kapasiteetti ei riitä, käytetään seuraavaksi edullisinta, kunnes tarvittava määrä on saatu hankittua.

Hoitava hammaslääkäri voi poiketa edellä esitetystä palveluntuottajien etusijajärjestyksestä, jos objektiivisesti arvioituna potilaan tarkoituksenmukainen hoitaminen sitä edellyttää. Etusijajärjestyksestä poikkeaminen tulee pystyä perustelemaan hammaslääketieteellisillä syillä, potilaan yksilöllisillä tarpeilla, aiemmalla hoitosuhteella tai muulla vastaavalla syillä.

Mikäli saaduista tarjouksista yhteen tai useampaan kohderyhmään yksikään ei vastaa tarjouspyyntöä tilaajan edellyttämällä tavalla taikka olosuhteet tarjouskilpailun aikana muuttuvat sellaisiksi, ettei tilaaja voi hyödyntää tarjouskilpailun tuloksia, tilaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan.

ESPD = Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja Hankintalain 87 §:n mukaan hankintayksikön on vaadittava käytettäväksi yhteistä eurooppalaista hankinta-asiakirjaa alustavana näyttönä siitä, että ehdokas tai tarjoaja täyttää soveltuvuusvaatimukset ja että sitä ei rasita mikään hankintalaissa tarkoitettu poissulkemisperuste. Asiakirjaa on käytettävä lain mukaan ainoastaan EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa ja erityisalojen hankintalain hankinnoissa.

Kyseisen lomake tulee täyttää tarjouspyynnön välilehdellä ESPD. Ohjeistus lomakkeen täyttöön löytyy <https://tarjouspalvelu.fi/pori> sivun oikeasta yläreunasta > Katso ESPD ohjeet tukiportaalista.

Lomakkeen täyttöön tarjoajaa suositellaan varaamaan riittävästi aikaa. Tarjoajan on myös täytettävä oma ESPD-lomake tähän hankintaan liittyvien voimavara-alihankkijoiden osalta, niiltä osin kun se ESPD-lomakkeella on vaadittu. Mikäli tarjoajana on ryhmittymä, vaatimukset koskevat kaikkia ryhmittymän jäseniä.

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi	Markkinaoikeus
Postiosoite	Radanrakentajantie 5
Postitoimipaikka	Helsinki
Postinumero	00520
Maa	Suomi

Puhelin +358 295643300
Sähköpostiosoite markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksi +358 295643314
Pääasiallinen osoite (URL) <http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus>

Tarjouspalvelun tiedot

Hankinnan tunniste

PRIDno-2019-2116

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Kokonaistaloudellinen edullisuus, pisteytys

Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

Hankintamenettely

Osatarjoukset hyväksytään

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 01.07.2019 12:00 mennessä

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Liikesalaisuustiedot

Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)

Ei

Muut ehdot

Soveltuvuusvaatimuksilla määritellään millaista laatutasoa palvelulta ja palveluntuottajalta edellytetään; tarjouskilpailusta suljetaan pois sellainen tarjoaja, joka ei täytä soveltuvuusvaatimuksia ja jolla ei voida katsoa olevan edellytyksiä palvelun toteuttamiseksi.

Tarjoajan tulee täyttää tilaajan selvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset vaatimukset, joista todisteena ovat:

1. Kaupparekisteriote
2. Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus ja selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty. Samalla todistuksella ilmoitetaan myös, onko yritystä arvonlisäverovelvollisten rekisterissä,

ennakkoperintärekisterissä tai työnantajarekisterissä.

3. Todistus työntekijöiden eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys erääntyneiden eläkevakuutusmaksujen maksusopimuksesta
4. Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista
5. Selvitys lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä.

Ennen sopimuksen tekoa sopimustoimittajaksi valitun tulee toimittaa edellä mainitut todistukset (enintään 3 kk vanhoja) tilaajalle.

Luotettavana selvityksenä hyväksytään myös tilaajavastuu.fi / Luotettava Kumppani -raportit, jotka sisältävät kaikki tilaajavastuulain edellyttämät selvitykset.

Yli 12 kuukautta voimassa olevan sopimussuhteen aikana sopimuspuolen on toimitettava edellä 1-5. kohdissa tarkoitetut todistukset tai tiedot 12 kuukauden välein.

Mikäli hankinnan kohteena on rakentamistoiminta, tulee tarjoajan noudattaa 1.7.2014 voimaan astunutta rakentamiseen liittyvää tiedonantovelvollisuutta. Lisäksi tarjoukseen tulee liittää selvitys voimassa olevasta tapaturmavakuutuksesta.

Mikäli työssä aiotaan käyttää alihankkijaa/-joita edellyttää se selvitystä. Tarjouspyynnön sekä hankintalain mukaiset vaatimukset koskevat myös alihankkijoita. Tarjoajan on vastattava alihankkijan työstä ja tuloksista kuin omastaan.

Yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (European Single Procurement Document, ESPD)

Hankintalain 87 §:n mukaan hankintayksikön on vaadittava käytettäväksi yhteistä eurooppalaista hankinta-asiakirjaa alustavana näyttönä siitä, että ehdokas tai tarjoaja täyttää soveltuvuusvaatimukset ja että sitä ei rasita mikään hankintalaissa tarkoitettu poissulkemisperuste. Asiakirjaa on käytettävä lain mukaan ainoastaan EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa ja erityisalojen hankintalain hankinnoissa. Kyseisen lomake tulee täyttää tarjouspyynnön välilehdellä ESPD. Ohjeistus lomakkeen täyttöön löytyy <https://tarjouspalvelu.fi/pori> sivun oikeasta yläreunasta > Katso ESPD ohjeet tukiportaalista.

Hankintayksikkö voi milloin tahansa menettelyn aikana pyytää tarjoajia tai ehdokkaita toimittamaan yhden tai useamman todistuksen tai asiakirjan, jolla tarkastetaan ESPD-lomakkeella tai tarjouksessa annettujen tietojen paikkansapitävyys, jos tämä on tarpeen menettelyn asianmukaisen kulun varmistamiseksi.

RIKOSREKISTERIOTTEET:

Sopimustoimittajaksi valitun tarjoajan tulee toimittaa hankintayksikölle asiaan kuuluvat rikosrekisteriotteet ennen sopimuksen allekirjoittamista. Jos otteita ei toimiteta tai jos niistä ilmenee jokin pakollinen poissulkemisperuste, ei sopimusta voida allekirjoittaa.

Otteet tulee toimittaa yrityksen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenistä ja edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä. Lisäksi tulee toimittaa yrityksen / yhteisön rikosrekisteriote (yhteisösakko). Rikosrekisteriote ei saa olla yhtä (1) vuotta vanhempi. Rikosrekisteriotteet tilataan oikeusrekisterikeskukselta.

Lisätietoa:

<http://www.oikeusrekisterikeskus.fi/fi/index/tiedotteet/2017/01/oikeusrekisterikeskusluovuttaarikosrekisterioteitahankintamenettelyavarten.html>

HUOM:

- pyydämme "Kyllä"-kohdissa yksiselitteistä kyllä/ei vastausta siitä, täyttyykö asetettu vaatimus
- kohdissa joissa lukee syötettävä, tarjoaja kirjoittaa lyhyen selvityksen pyydetystä asiasta
- kohdissa joissa lukee ladattava, tarjoaja lataa pyydetyn dokumentin

- kaikkiin kohtiin on vastattava, jotta tarjous voidaan ottaa mukaan vertailuun
- kilpailun voittajalta tarkastamme vielä ennen sopimuksen solmimista kaikki tarjoajan kelpoisuuteen liittyvät asiakirjat.

Tarjouspyynnön muut ehdot	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
TILAAJAVASTUULAKI; Tarjoajan tulee täyttää tilaajan selvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset vaatimukset. Lisätietoa https://www.tilajavastuu.fi/ tilajavastuulaki. Dokumentit tarkistetaan sopimustoimittajaksi valituilta ennen sopimuksen allekirjoittamista.	Kyllä	
RIKOSREKISTERIOTTEET: Sopimustoimittajaksi valitun tarjoajan tulee toimittaa hankintayksikölle asiaan kuuluvat rikosrekisteriotteet ennen sopimuksen allekirjoittamista. Jos otteita ei toimiteta tai jos niistä ilmenee jokin pakollinen poissulkemisperuste, ei sopimusta voida allekirjoittaa.	Kyllä	
<i>Otteet tulee toimittaa yrityksen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenistä ja edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä. Lisäksi tulee toimittaa yrityksen / yhteisön rikosrekisteriote (yhteisösakko). Rikosrekisteriote ei saa olla yhtä (1) vuotta vanhempi. Rikosrekisteriote tilataan oikeusrekisterikeskuksesta. Lisätietoa: http://www.oikeusrekisterikeskus.fi/fi/index_tiedotteet/2017/oikeusrekisterikeskus_luovuttaa_rikosrekisteriotteita_hankintamenettely_varten.htm</i>		
PALVELUNTUOTTAJAA JA PALVELUA KOSKEVAT VAATIMUKSET		
Tarjoaja on tutustunut tarjouspyyntöön sekä liitteisiin ja sitoutuu kaikilta osin tuottamaan palvelun niiden mukaisena.	Kyllä	
Tarjouspyynnön liitteenä 1 on palvelukuvaus, jossa tilaaja on määritellyt palvelua ja tuotteita, palveluntuottajan henkilöstöä, tilaamista ja toimitusta, reklamaatioita sekä kantelu- ja potilasvahinkoasiat. Tarjoaja sitoutuu perehtymään tähän ja kaikilta osin noudattamaan vaatimuksia tarjotussa palvelussa.	Kyllä	
?? Toimitusajat liitteen xx mukaisesti. Tarjoaja sitoutuu toimitusaikoihin tarjouksen jättäessään.	Kyllä	
Tarjouspyynnön liitteinä 3 ja 4 sopimusluonnos sekä tietosuojaehdot. Tarjoaja sitoutuu perehtymään tähän ja kaikilta osin noudattamaan vaatimuksia tarjotussa palvelussa. Toimittaja sitoutuu kaikilta osin toimittamaan palvelun voimassa olevan tietosuoja-asetuksen mukaisena.	Kyllä	
Tarjouksella annettavat selvitykset		

Tarjoajalla tulee olla voimassa oleva lakisääteinen potilasvakuutus. Ladattaa vakuutusyhtiön todistus vakuutuksen voimassaolosta ja vakuutusmaksujen suorittamisesta	Ladattava
YHTEYSHENKILÖ: Tarjoajan puolelta sopimuksesta kokonaisuudessaan vastaavan henkilön yhteystiedot sekä hänen varahenkilön yhteystiedot. Vastuuhenkilöä ei työn kuluessa saa vaihtaa ilman tilaajan suostumusta. Lataa pyydetty yhteystiedot.	Syötettävä
VASTUUHENKILÖ ns. vastuuteknikko; hammaslaboratorioissa valmistettavat tuotteet edellyttävät henkilökunnalta erittäin korkeaa teknistä ja hammashoidollista tietämystä. Nimeä vähintään hammasteknikon koulutuksen omaavan vastuuhenkilön (ns. vastuuteknikko), joka toimii yhteyshenkilönä tilaajan suuntaan ja on vastuussa kaikista tilatuista töistä.	Syötettävä
PALVELUTIIMI; Lataa selvitys palvelutiimistä tai -ryhmästä, joka huolehtii hammaslaboratoriovälineiden toimittamisesta ja niihin liittyvästä palvelun tuottamisesta. Palvelutiimin kokoonpanon liittyvistä muutoksista tulee aina ilmoittaa tilaajan yhteyshenkilölle.	Ladattava
Muut ehdot	
REFERENSSIT: Tarjoajalla tulee olla kokemusta hammasteknikkopalvelujen tuottamisesta. Tarjoajan on pyydettäessä todennettava referenssit.	Kyllä
Takuuaika on oltava vähintään 12 kuukautta	Kyllä
Palvelun tuottaja laskuttaa tilaajaa. Laskuun liitettävä erillinen lähetyslistasta, josta käy ilmi tuotteen/-eiden komponentit/ koostumus, materiaalit, materiaalien suhteet, tehdyt työt, alkuperämaa. Potilaiden henkilötunnukset eivät saa näkyä laskuissa (laskun pitää olla yhdistettävissä oikeaan työtilaukseen / läheteeseen, jotta tilaaja pystyy yhdistämään kojeen, potilaan ja laskun sekä tarkastamaan laskun oikeellisuuden).	Kyllä

REKLAMAATIOT: Toimittajalla tulee olla systemaattinen kirjattu toimintatapa valitusten sekä reklamaatioiden vastaanottamiseksi, käsittelemiseksi ja korjaavien toimenpiteiden suorittamisesta. Reklamaatiot on hoidettava viivytyksettä.	Kyllä
RAPORTOINTI: Palveluntuottajan tulee pyydettyäessä antaa tarjotun palvelun osalta raportointi tilaajan tarpeiden mukaisesti.	Kyllä
ALIHANKKIJAT: Mikäli tarjoaja käyttää alihankkijoita, tulee ne nimittää (mitä, miltä osin, mistä/ keneltä). Toimittaja vastaa alihankkijan työstä ja tuloksista kuin omastaan.	
Kaikki tarjousasiakirjat (myös liitteet) sekä tarjouspyynnön mukainen palvelu tulee toteuttaa suomen kielellä.	Kyllä

Hankinnan kohteen kriteerit

Satakunnan kuntien ja sairaanhoitopiirin hammasteknikkopalveluiden yhteishankinta				
Osatarjoukset osa-alueen sisällä sallittu				
Kohde- ja hintatiedot				
Kohteen hintaa ei kysytä				
	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Tuotehinnat annetaan liitteelle 1. Liite ladataan täsmällisesti täytettynä tarjouksen liitteeksi.	Ladattava			
Tuotteet hinnoitellaan aluekohtaisesti. Hinnoittelu voi poiketa alueittain.				
Hintoihin tulee sisältyä kaikki palvelusta aiheutuvat kustannukset oheisen palvelukuvauksen mukaisesti, mukaan lukien kuljetukset sekä säilytyskotelot.				
Yleiset kriteerit/tiedot				
	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	
Alue, jolle tarjoaja tarjoaa tuotteita (valitse yksi tai useita)	Valittava			Valikkorivit Satasairaala/ Satakunnan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä Porin perusturva (yhteistoiminta-alue Pori, Ulvila, Merikarvia) Rauman kaupungin sosiaali- ja terveyspalvelut Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymä (Honkajoki, Jämijärvi, Kankaanpää, Karvia, Pomarkku ja Siikainen) Keski-Satakunnan terveydenhuollon kuntayhtymä (Harjavalta, Kokemäki, Eurajoki ja Nakkila) Eura Huittinen Säkylä

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Hankintayksikkönä on Porin perusturva. Hankinnassa ovat lisäksi mukana kohdassa Tilaajat (Mukana olevat yhteisöt) mainitut tahot.

Kilpailutusprosessin teknisestä läpiviennistä vastaa Porin kaupungin hankintapalvelut. Hankintapalvelut kilpailuttaa ja tekee tavaroita ja palveluja koskevia puitesopimuksia ja -järjestelyjä tai hankintasopimuksia yhteistoimintasopimuksella, kuntalain 49 §:n ja 54 §:n tarkoittamalla tavalla seuraavien kuntien puolesta: Harjavalta, Honkajoki, Huittinen, Kokemäki, Merikarvia, Nakkila, Pomarkku, Pori ja Ulvila.

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista (1397/2016) sekä julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja (JYSE 2014).

Tarjouksen lähettäminen

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/pori>.

Hinta ja kaupalliset ehdot

Hinnat pyydetään antamaan arvonlisäverottomina (alv 0%).

Hintojen kiinteys ja hinnanmuutokset määritelty sopimuksella.

Laskutus ja maksuehto

Laskut on toimitettava verkkolaskuna.

Laskut lähetetään jokaiselle tilaajana toimivalle yksikölle erikseen. Laskutus-, toimitus- tai muita vastaavia lisiä ei hyväksytä.

Maksuehto on laskun saapumisesta lukien väh. 21 päivää netto. Viivästyskorko on enintään korkolain mukainen.

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Määritelty sopimuksella.

Hylkäämisperusteet

Tarjous tulee antaa tarjouspyynnön mukaisesti sekä tarjoushinnat tulee ilmoittaa pyydetyllä tavalla.

Tarjous hylätään, jos tarjous myöhästyy tai jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois ehdokas tai tarjoaja, jota koskee hankintalain 80 §:n mukainen poissulkemisperuste.

Euroopan Unionin hankintadirektiivi 2014/24/EU velvoittaa hankintayksikön sulkemaan pois hankintamenettelystä tarjoaja, jonka ylimpään johtoon kuuluva henkilö on lainvoimaisesti tuomittu direktiivin 57 artiklassa mainituista rikoksista. Direktiivin 60 artiklan mukaan tarjoaja voi todistaa tämän rikosrekisterin otteella.

Sopimustoimittaksi valitun tarjoajan tulee toimittaa hankintayksikölle asiaan kuuluvat rikosrekisteriotteet ennen sopimuksen allekirjoittamista. Jos otteita ei toimiteta tai jos niistä ilmenee jokin pakollinen poissulkemisperuste, ei sopimusta voida allekirjoittaa.

Tarjoajan omien toimitusehtojen tai alan yleisten ehtojen liittäminen tarjoukseen saattaa johtaa tarjouksen hylkäämiseen niissä olevien tarjouspyynnön vastaisten ehtojen (esim. hintavaraumien ja poikkeavien maksuehtojen vuoksi). Mikäli tarjoaja ilmoittaa tarjouksessaan käyttävänsä omia toimitusehtoja, tarjouksesta on selkeästi käytävä ilmi, miltä osin niitä sovelletaan.

Sopimusmenettely

Valittujen tarjoajien kanssa tehdään kirjallinen sopimus ja hankintasopimus syntyy vasta, kun sopimus on allekirjoitettu. Tarjouspyyntöä ja tarjousta käytetään sopimuksen teon pohjana.

Sopimuskauden alkaessa ja aikana tilaaja ja tarjoaja varmistavat yhteisen käsityksen siitä, mitä tarjousasiakirjojen mukainen hankinnan sisältö ja laatu käytännössä tarkoittavat sekä määrittellään tarkemmin mm. toimintatapa, raportoinnin sisällöt ja asiakastietojen käsittely.

Toimeksiantoa voidaan tarvittaessa laajentaa tai tehdä jatkohankintoja.

Sopimuskauden aikana asiakkaan tai tilaajien toiminnassa saattaa tapahtua muutoksia, jotka vaikuttavat tämän sopimuksen kohteena olevan hankinnan järjestämiseen, laajentamiseen tai supistamiseen. Tällöin sopimusasiakirjoja tarkistetaan tarvittavin osin, eikä Tarjoajalla ole oikeutta vaatia vahingonkorvauksia ko. muutoksista johtuen.

Osapuolilla on oikeus purkaa sopimus kokonaan tai osittain, jos toinen osapuoli olennaisesti rikkoo sopimusvelvoitteitaan eikä kohtuullisessa ajassa korjaa laiminlyöntiään kirjallisesta huomautuksesta huolimatta.

Kumpikaan osapuoli ei saa siirtää tehtyä sopimusta kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen kirjallista suostumusta. Mikäli tarjouspyynnössä, tarjouksessa ja ostopalvelusopimuksessa on keskenään ristiriitaisia tietoja, asiakirjojen noudattamisjärjestys on seuraava:

1. Ostopalvelusopimus
2. Tarjouspyyntö
3. JYSE 2014
4. Tarjous

Osapuolet sitoutuvat siihen, että sopimuskauden aikana tapahtuvista toiminnan oleellisista muutoksista (esimerkiksi olennaisten organisaatio- ym. muutosten johdosta) ilmoitetaan viipymättä toiselle sopijapuolelle.

Tilaajalla on oikeus irtisanoa sopimus päättymään välittömästi, mikäli Tilaajan tehtävät siirtyvät sopimuskauden aikana kokonaan tai osittain kolmannelle osapuolelle, vaikka peruste olisi syntynyt vasta sopimussuhteen alkamisen jälkeen. Tällöin Palveluntuottajalla on oikeus saada täysimääräinen maksu sopimuksen päättymishetkeen mennessä tuotetuista palveluista, mutta ei oikeutta muuhun korvaukseen sopimuksen päättymisen johdosta.

Tarjousasiakirjojen julkisuus

Hankintaa koskevat asiakirjat katsotaan julkisiksi kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Tarjousasiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) siten kuin julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) 138 §:ssä säädetään. Tämän jälkeenkään eivät liikesalaisuuden piiriin kuuluvat tiedot ole julkisia. Tästä syystä palvelun tarjoajan tulee tarjouksessaan määritellä selkeästi liike- ja ammattisalaisuuden piiriin kuuluvat tiedot. Tarjotun palvelun kokonaishinta ei kuitenkaan ole liike- tai ammattisalaisuus. Asianosaisella on oikeus saada tieto asiakirjoista jo ennen niiden julkiseksi tuloa, jos on kyse asiasta, joka voi tai on voinut vaikuttaa hänen asiansa käsittelyyn.

Päätöksenteon perusteet

Päätöksen asiassa tekee Porin kaupungin perusturva.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Hankinnan kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset ovat merkittävästi paleluntarjoajien toimintaa ja tuotteiden laatutasoa ohjaavia, siksi valintaperusteena käytetään kelpoisuusvaatimukset täyttävien tarjousten kesken edullisinta hintaa. Toimittajat valitaan tuotteittain ja alueittain.

TARJOUSTEN ARVIOINTI JA VERTAILU:

Tarjousten hintapisteet lasketaan siten, että halvin tarjoushinta saa enimmät hintapisteet ja muut tarjoushinnat suhteutetaan halvimpaan hintaan (kaavalla: pienin annettu arvo/tarjottu arvo * maksimipisteet). Hintavertailussa käytetään annettuja arvioituja määriä sekä niiltä osin yksikköhintoja, joissa ei ole ilmoitettu määriä.

Hintavertailujen pisteet lasketaan yhteen, muodostaen tarjousten yhteishintapisteet.

Toimittajien etusijajärjestys tuotteittain ja alueittain muodostuu tämän pisteityksen perusteella.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimuksenaikaiset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan aina ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluissa ei päästä sopimukseen, jätetään asia Satakunnan käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

Muut asiat

Kartelliehto

Palveluntuottaja vahvistaa palvelusopimuksen allekirjoituksella, ettei se ole tarjouskilpailun aikana tai sopimuksen laatimishetkellä syyllistynyt kilpailulain tarkoittamaan keskenään kilpailevien elinkeinonharjoittajien väliseen kiellettyyn kilpailunrajoitukseen (kartelliin) tätä hankintaa koskevilla markkinoilla tilaajan toiminta-alueella.

Mikäli palveluntuottaja on toiminut vastoin tätä veloitetta, tulee palveluntuottajan suorittaa tilaajalle sopimussakkona 20 % suoritetusta ja maksetusta palvelun kokonaisarvosta korkoineen sekä korvata sopimussakon ylittävät tilaajalle aiheutuneet vahingot. Näiden lisäksi palveluntuottajan on korvattava asian selvittämisestä aiheutuneet kustannukset ja oikeudenkäyntikulut korkoineen.

Tämä sopimusehto on voimassa myös sopimuksen päättyttyä.

Allekirjoittajat

Nimi

Titteli

Terttu Nordman

perusturvajohtaja, Porin kaupunki