

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 16.06.2020, klo 16:30 - 17:53

Paikka Viikkarin Valkama, Juhana Herttuankatu 17

Käsitellyt asiat

- § 161 **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 162 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 163 **Pori Sinfoniettan pääsylippujen hinnat sekä kortit syyskaudella 2020**
- § 164 **Edustajien valinta valtakunnallisille museopäiville sekä Suomen Museoliiton vuosikokoukseen 1.9.-2.9.2020**
- § 165 **Keskustan uimahallin uimahallin lipunmyynti- ja kahviopalvelujen hankinta 1.8.2020 alkaen**
- § 166 **Virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen**
- § 167 **Irtisanoutuminen erityisopettajan virasta (4026)**
- § 168 **Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta (0030)**
- § 169 **Irtisanoutuminen erityisopettajan virasta (4043)**
- § 170 **Irtisanoutuminen erityisluokanopettajan virasta (4018)**
- § 171 **Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta (0160)**
- § 172 **Sivistyslautakunnan lausunto, Lapsibudjetoinnin käyttöönotto Porissa, valtuustoaloite, Henna Kyhä**
- § 173 **Sivistyslautakunnan lausunto, Porin urheilutalo, hankesuunnitelma**
- § 174 **Perusopetuksen opetussuunnitelman luvun 6 Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi perusopetuksessa muuttaminen**
- § 175 **Sivistystoimialan talous- ja henkilöstöraportti toukokuu 2020**
- § 176 **Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**

Lisäpykälät

- § 177 **LISÄPYKÄLÄ: Virantoimitusvelvollisuuden muutos**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Vuolanne, puheenjohtaja
Jaakko Jäntti, 1. varapuheenjohtaja, poistui 17:52
Aila Korkeaaja
Henna Kyhä
Ismo Läntinen
Juha Joutsenlahti
Laura Pullinen
Marja Ruohonen
Martti Lundén
Mikael Ropo
Pirjo Mäki
Sinikka Alenius
Vuokko Virkki

Muut saapuvilla olleet

Johanna Jokelainen, yksikön päällikkö, yhteiset palvelut -yksikkö, sihteeri
Diana Bergroth-Lampinen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Satu Hatanpää
Anni Halminen
Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala, esittelijä
Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö
Ritva Välimäki, yksikön päällikkö, varhaiskasvatusyksikkö
Jyri Träskelin, yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö
Petteri Lahti, yksikön päällikkö, liikunta- ja nuorisoyksikkö
Martti Kujanpää, controller, talousyksikkö

Poissa

Marianne Ostamo
Aino-Maija Luukkonen, kaupunginjohtaja

Allekirjoitukset

Antti Vuolanne
Puheenjohtaja

Johanna Jokelainen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

18.06.2020

18.06.2020



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Antti Vuolanne

Johanna Jokelainen

18.06.2020

18.06.2020

Jaakko Jäntti

Henna Kyhä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla
18.06.2020

Johanna Jokelainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 161

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 162

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Jaakko Jäntti ja Henna Kyhä.

Pöytäkirja tarkastetaan 18.6.2020.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jaakko Jäntti ja Henna Kyhä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 163

Pori Sinfoniettan pääsylippujen hinnat sekä kortit syyskaudella 2020

PRIDno-2020-3463

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Träskelin

gyri.traskelin@pori.fi

yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö

Pori Sinfonietta julkaisee normaalisti syyskauden ohjelmiston touko-kesäkuussa. Tänä vuonna koronavirusepidemian aiheuttaman poikkeustilanteen ja epävarmuuden vuoksi kausi julkaistaan myöhemmin, mahdollisesti vasta heinä-elokuussa. Ja kausi saatetaan julkaista myös kahdessa osassa.

Peruslippujen hintoja nostettiin keväällä sivistyslautakunnan (27.8.2019, §211) päätöksen suuntaisesti. Hinnat pysyvät syksyllä samoina ja ovat pääsääntöisesti (ilman toimituskuluja):

- 25 € normaali
- 22 € Länsi-Suomen Osuuspankin omistajajäsenet
- 19,50 € eläkeläiset ja työttömät
- 7 € opiskelijat ja lapset
- 4 € opiskelijoiden konserttipäivänä ostaman lipun hinta. Opiskelijan tulee esittää opiskelijakortti.
- 3 euron alennus normaalihintaisesta lipusta Porin kaupungin työntekijöille.

Erilaisten yhteistyö- /erikoiskonserttien lippujen hinnat määritellään konserttikohtaisesti.

Pori Sinfoniettan ja Sataoopperan yhteistyöproduktio II Maestro di Cappella & Cavalleria Rusticana jouduttiin perumaan 2.4. koronatilanteen vuoksi ja se on siirretty 27.11. Lippujen hinnat on päättänyt Sataooppera (Satakunnan Oopperayhdistys ry.)

Pori Sinfoniettan lipunmyynnistä tehdään sopimus Ticketmaster Suomi kanssa Visit Pori Oy:n kautta. Lippujen hintaan lisätään Ticketmaster Suomen toimituskulu.

Toimituskulut:

lipun hinta 0-10 €, toimituskulu 1 €/lippu;

lipun hinta 10,01-20 €, toimituskulu 2,50 €/lippu;

lipun hinta 20,01-40€, toimituskulu 3 €/lippu.

Lippuja voi ostaa netistä www.ticketmaster.fi ja Ticketmasterin lipunmyyntipisteistä, joita Porissa ovat Visit Pori Oy (Itäpuisto 7), Sokos ja Mikkolan Prisma. Promenadikeskuksessa ei ole lipunmyyntiä. Illalla ennen Promenadialin konserttia liput tulee ostaa Sokoksen lipunmyyntipisteestä (2.krs.) Yrjönkadun toiselta puolelta tai netistä.

Ryhmälennusta Pori Sinfoniettan omiin konsertteihin annetaan 20-99 hengen ryhmille 15 % ja sitä suuremmille ryhmille 20 %. Ryhmävaraukset tehdään suoraan Pori Sinfoniettan toimistoon.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Syyskaudella 2020 Pori Sinfonietta ei poikkeuksellisesti myy kausikortteja lainkaan vallitsevan koronaepidemian aiheuttaman poikkeustilanteen, epävarmuuden ja mahdollisten rajoitusten vuoksi. Linjaus syyskauden kausikorttien suhteen on samansuuntainen muiden Suomen sinfoniaorkestereiden kanssa. Kausikortti oikeuttaisi vakiopaikkaan Promenadisaalissa kausikorttikonserteissa.

Kymppikortti oikeuttaa kymmeneen konserttikäyntiin ja on voimassa yhden vuoden ostopäivästä alkaen. Se ei sisällä vakiopaikkaa. Paikkalipusta maksetaan edellä mainittu toimituskulu. Mikäli tilaa on, kortilla pääsee myös ilman paikkalippua vapaana olevalle paikalle. Kymppikorttien hintoja nostettiin keväällä sivistyslautakunnan (27.8.2019, §211) päätöksen suuntaisesti. Syyskaudella hinnat pysyvät samoina: perushinta 200 €, eläkeläiset/työttömät 160 €, opiskelijat/lapset 60 €. Kymppikortti koskee pääsääntöisesti Pori Sinfoniettan omia, normaalihintaisia konsertteja. Konsertit on merkitty kausiesitteeseen kymppikorttilogolla.

Porin koululaiset pääsevät Pori Sinfoniettan järjestämiin konsertteihin veloituksetta opettajan johdolla ja ennakkoon sopien. Taiteen perusopetuksen musiikin yleisen oppimäärän mukaista opetusta antavien oppilaitosten, Palmgren-konservatorion, Pianokoulu Subiton ja Musiikkikoulu Musiikki-Huidan opiskelijat pääsevät kymppikorttilogolla merkittyihin konsertteihin maksutta

(Kultt. ltk. 30.9.2010, §201). Mahdolliset vammaisten ja seniorien tukihenkilöt pääsevät konsertteihin maksutta (Kultt.ltk 29.11.2006, §254). Myös sota- ja rintamaveteraanit, lotat ja sotainvalidit sekä heidän mahdolliset henkilökohtaiset avustajansa kuuluvat Pori Sinfoniettan maksuttomiin kävijöihin (Kultt. ltk. 25.10.2007, §199). Maksuton sisäänpääsy edellyttää kävijältä etuisuuden todentamista. Kun edellä mainitut haluavat paikkalipun, heidän tulee maksaa toimituskulu, kuten myös muiden vapaalippulaisten ja vapaakorttilaisten.

Vapaakorttikäytäntö säilyy ennallaan. Paikkalipun toimituskulu on edellä mainittu. Promenadikeskuksessa ei ole lipunmyyntipistettä, joten paikkalippu vapaakortilla tulee noutaa ennakkoon Visit Pori Oy:n toimipisteestä (Itäpuisto 7) sen aukioloaikoina. Mikäli tilaa on, kortilla pääsee myös ilman paikkalippua vapaana olevalle paikalle. Vapaakortit ovat voimassa kymppikorttilogolla merkityissä konserteissa.

Intendentti voi kauden aikana tehdä harkintansa mukaan erilaisia tarjouskampanjoita tai kutsua sidosryhmiä veloituksetta konsertteihin.

Lisäksi nyt koronatilanteen aiheuttamien rajoitusten vuoksi maksuttoman konserttitoiminnan tarve voi lisääntyä ja lippujen hintoihin saattaa olla tarvetta tehdä muutoksia nopeasti. Intendentti voi tehdä tarvittavia muutoksia tilanteen mukaan.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta hyväksyy esitetyn mukaan lippujen ja kymppikorttien hinnat sekä vapaakortti- ja vapaalippukäytännön.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Leena Harmaala, Paula Kauppila

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 164

Edustajien valinta valtakunnallisille museopäiville sekä Suomen Museoliiton vuosikokoukseen 1.9.-2.9.2020

PRIDno-2020-3462

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Träskelin

[jyri.traskelin@pori.fi](mailto: jyri.traskelin@pori.fi)

yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö

Valtakunnalliset museopäivät ja Suomen museoliiton 97. vuosikokous järjestetään Helsingissä 1.-2.9.2020. Museopäivien teemana on digitaalinen tulevaisuus. Vuosikokous pidetään keskiviikkona 2.9. alkaen klo 13.00 Radisson Blue Royal hotellissa. Iltajuhlissa tiistaina 1.9 alkaen klo 19 jaetaan Museoliiton ansiomitalit, Vuoden museo-julkaisu –palkinto sekä Museokortin erikoispalkinto. Vuoden museo-julkaisu –finalisteina on kolme teosta: Satakunnan Museon Kahden kuvan aika, Vapriikin Kadonneet kaunottaret – Tampereen rakennushistoriaa sekä Maahengen kustantama Pellavaliina – Tampellan damasti 1859-1977.

Ilmoittautuminen museopäiville päättyy 17.8.2020. Museopäivien ohjelma ja ilmoittautuminen: https://www.lyyti.fi/ilmoittaudu/Valtakunnalliset_museopaivat_ja_Suomen_museoliito_97_vuosikokous_6026

Porin kaupunki / Satakunnan Museo ja Porin taidemuseo kuuluvat museoliiton 1. jäsenluokkaan, mikä oikeuttaa kolmen äänivaltaisen edustajan osallistumisen vuosikokoukseen. Yksi edustaja voi käyttää vain yhden äänen.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta valitsee viralliset kokousedustajat vuosikokoukseen sekä museopäiville osallistuvat lautakunnan jäsenet.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti valita edustajaksi valtakunnallisille museopäiville sekä Suomen Museoliiton vuosikokoukseen 1.9.-2.9.2020 Antti Vuolanteen, Jaakko Jäntin ja Ismo Läntisen.

Tiedoksi

Juhani Ruohonen, Anni Venäläinen, Johanna Jakomaa, Paula Kauppila

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 165

Keskustan uimahallin uimahallin lipunmyynti- ja kahviopalvelujen hankinta 1.8.2020 alkaen

PRIDno-2020-541

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Lehtimäki

timo.lehtimaki@pori.fi

liikuntapaikkainsinööri

Liitteet

1 Tarjosten vertailutaulukko, Keskustan uimahallin lipunmyynti- ja kahviopalvelut Salassa pidettävä, JulkL 7 §

2 Sopimusluonnos Keskustan uimahallin lipunmyynti ja kahviopalvelut 2020-2023 Salassa pidettävä, JulkL 7 §

Keskustan uimahallin lipunmyynti- ja kahviopalvelut kilpailutettiin maaliskuuhuhtikuussa 2020.

8.4.2020 mennessä saatiin kaksi hyväksyttyä tarjousta Anne's Cafe Oy:ltä ja Sporttikumppanit Oy:ltä.

Soveltuvuusvaatimuksissa Anne's Cafe sai 49,999 pistettä ja Sporttikumppanit Oy sai 55,714 pistettä. Hintavertailussa Anne's Cafe sai 40.000 pistettä ja Sporttikumppanit Oy sai 12.432 pistettä.

Kokonaisvertailussa Anne's Cafe Oy sai 89,999 pistettä ja Sporttikumppanit Oy 68,146 pistettä. Tarjottu hinta muodostui ratkaisevaksi tekijäksi lipunmyynti- ja kahvilapalvelujen tuottajan valinnassa.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää hankkia Keskustan uimahallin lipunmyynti- ja kahviopalvelut Anne's Cafe Oy:ltä ajalle 1.8.2020-28.5.2023, sekä myös mahdollisen option ajalle 1.8.2023-1.6.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tarjoajat, työnjohto, kirjanpito, hankintapalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 166

Virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen

PRIDno-2020-3472

Valmistelija / lisätiedot:

Johanna Jokelainen

johanna.jokelainen@pori.fi

yksikön päällikkö, yhteiset palvelut -yksikkö

Liitteet

1 YT-menettelyn pöytäkirja 25.5.2020

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

[peitetty] työskentelee lukiokoulutuksen ja perusopetuksen lehtorina. [peitetty] ensimmäinen sijoituspaikka kuvataiteen opettajana on Porin suomalaisen yhteislyseon lukio.

Opetusyksikössä on suunniteltu kuvataiteen opetusjärjestelyjä. Tarve järjestelyille on johtunut siitä, että kuvataiteen opettajia työskentelee Porin eri peruskouluissa ja lukioissa niin monta, että opetustuntien takaaminen heille ei ennusteiden mukaisen oppilasmäärien kehittymisen valossa ole välttämättä mahdollista.

Osana järjestelyjä opetusyksikkö on valmistellut [peitetty] siirtämistä perusopetuksen ja lukion lehtori lehtoriksi, jonka ensimmäinen sijoituspaikka on Porin suomalaisen yhteislyseon koulu. [peitetty]sijoituspaikka olisi jatkossa pääasiallisesti perusopetuksen puolella, ja viran ehdot määräytyisivät tämän mukaisesti.

[peitetty] kanssa on käyty yhteistoimintamenettely 25.5.2020.

Opetusyksikkö esittää sivistyslautakunnalle [peitetty] virantoimitusvelvollisuuden muuttamista ja siten myös virkanimikkeen muuttamista edellä mainitulla tavalla 1.8.2020 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää, että [peitetty] virantoimitusvelvollisuutta muutetaan 1.8.2020 alkaen siten, että hänen ensimmäinen sijoituspaikka on Porin suomalaisen yhteislyseon koulu. [peitetty] sijoituspaikka on jatkossa pääasiallisesti perusopetuksen puolella, ja viran ehdot määräytyvät tämän mukaisesti.

Lisäksi sivistyslautakunta päättää esittää henkilöstöjohtajalle, että [peitetty] virkanimike muutetaan 1.8.2020 alkaen perusopetuksen ja lukion lehtoriksi, joka vastaa hänen muutettua tehtäväänsä.

Kokouskäsitely

Merkitään, että Anni Halminen poistui tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

[peitetty], henkilöstöjohtaja Timo Jauhiainen, Sarastia Oy



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 167

Irtisanoutuminen erityisopettajan virasta (4026)

PRIDno-2020-3108

Valmistelija / lisätiedot:

Esa Kohtamäki

esa.kohtamaki@pori.fi

toimialajohtaja, sivistystoimiala

Kaisu Lehtimäen irtisanoutuminen perusopetuksen erityisopettajan virasta 31.7.2020.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää myöntää Kaisu Lehtimäelle eron perusopetuksen erityisopettajan virasta (4026) 1.8.2020 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaisu Lehtimäki, Herttuan koulu, Sarastia Oy



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 168

Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta (0030)

PRIDno-2020-3590

Valmistelija / lisätiedot:

Esa Kohtamäki

esa.kohtamaki@pori.fi

toimialajohtaja, sivistystoimiala

Pirjo Seikkulan irtisanoutuminen perusopetuksen luokanopettajan virasta 31.7.2020.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää myöntää Pirjo Seikkulalle eron perusopetuksen luokanopettajan virasta (0030) 1.8.2020 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Pirjo Seikkula, Väinölän koulu, Sarastia Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 169

Irtisanoutuminen erityisopettajan virasta (4043)

PRIDno-2020-3592

Valmistelija / lisätiedot:

Esa Kohtamäki

esa.kohtamaki@pori.fi

toimialajohtaja, sivistystoimiala

Ainomari Vettenrannan irtisanoutuminen perusopetuksen erityisopettajan virasta
31.7.2020.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää myöntää Ainomari Vettenrannalle eron perusopetuksen
erityisopettajan virasta (4073) 1.8.2020 alkaen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Ainomari Vettenranta, Porin Lyseon koulu, Sarastia Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 170

Irtisanoutuminen erityisluokanopettajan virasta (4018)

PRIDno-2020-3589

Valmistelija / lisätiedot:

Esa Kohtamäki

esa.kohtamaki@pori.fi

toimialajohtaja, sivistystoimiala

Jyri Raannan irtisanoutuminen perusopetuksen erityisluokanopettajan virasta
31.7.2020.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää myöntää Jyri Raannalle eron perusopetuksen
erityisluokanopettajan virasta (4018) 1.8.2020 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Jyri Raanta, Herttuan koulu, Sarastia Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 171

Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta (0160)

PRIDno-2020-3591

Valmistelija / lisätiedot:

Esa Kohtamäki

esa.kohtamaki@pori.fi

toimialajohtaja, sivistystoimiala

Niko Leinosen irtisanoutuminen perusopetuksen luokanopettajan virasta 31.7.2020.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää myöntää Niko Leinoselle eron perusopetuksen luokanopettajan virasta (0160) 1.8.2020 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Niko Leinonen, Käppärän koulu, Sarastia Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 57, 27.04.2020

Sivistyslautakunta, § 172, 16.06.2020

§ 172

Sivistyslautakunnan lausunto, Lapsibudjetoinnin käyttöönotto Porissa, valtuustoaloite, Henna Kyhä

PRIDno-2020-2543

Kaupunginvaltuusto, 27.04.2020, § 57

Valtuutettu Henna Kyhä jätti kaupunginvaltuuston kokouksessa 27.4.2020 puheenjohtajalle seuraavan valtuustoaloitteen:

"Sivistys- ja sotepalveluiden merkitys tulee entistäkin tärkeämmäksi kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi. Tällä hetkellä akuutti tarve on yhtäältä panostaa hyvinvointiongelmien ennaltaehkäisyyn toisaalta lisätä resursseja erityispalveluihin.

Alati muuttuvassa toimintaympäristössä tulee panostaa ehyisiin palveluketjuihin. Lasten, nuorten ja perheiden on saatava tarvitsemansa palvelut matalalla kynnyksellä sekä kasvuympäristöistä, joissa he päivittäin asioivat eli varhaiskasvatuksessa ja koulussa. Tämä edellyttää sivistystoimen ja sote-sektorin entistä tiiviimpää yhteistyötä. Eri palvelusektoreita, resursseja sekä osaamista on tarkasteltava yhdessä, yhtenä kokonaisuutena.

Palvelujen tuottamisessa tietojohdaminen korostuu ja palveluiden järjestämistapoja on kyettävä uudelleen arvioimaan ja muokkaamaan. Porin kaupungin on käytettävä yhä tehokkaammin ja vaikuttavammin voimavaroja lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi. Tiedon hallintaa ja tiedolla johtamista yleensä ja erityisesti taloushallinnossa on kehitettävä niin, että kokonaisuus tulee näkyviin ja mahdollistaa kunnan toteuttaman lapsi- ja nuorisopolitiikan seurannan ja arvioinnin suhteessa asetettuihin tavoitteisiin sektorirajat ylittäen.

Tämän hetkinen tilanne, jossa lasten, nuorten ja lapsiperheiden kuntapalvelujen kustannukset jakautuvat useampiin toimialoihin ja yksikköihin, johtaa helposti osaoptimointiin. Yhden toimialan sisäisesti perusteltu voimavarakehitys ei välttämättä vaikuta myönteisesti kokonaisuuden tuottavuuteen. Yhtenä ratkaisuna tähän ongelmaan esitän lapsibudjetointia.

Lapsibudjetoinnissa kyse on lapsiin kohdistuvien määrärahojen seurannasta ja päätösten lapsivaikutusten arvioinnista. Lapsibudjetoinnissa jäljitetään ja tarkastellaan nimenomaan lapsiin ja nuoriin kohdistuvia menoja. Lapsibudjetointi ei tarkoita erillisen "lasten talousarvion" tekemistä, vaan kyse on talousarvion lapsiin kohdistuvien määrärahojen tarkastelusta kokonaisuutena hallinto- ja toimialarajat ylittäen (esim. sivi-sote yhdessä). Sen avulla seurataan, mihin lapsiin kohdistetut rahat menevät sekä millaisia tuloksia ne tuottavat.

Lapsibudjetoinnin varsinainen tavoite on tehdä mahdolliseksi palveluiden vaikuttavuuden arviointi. Lapsibudjetoinnin avulla päästään vastaamaan kysymykseen siitä ovatko lapsiperheisiin, lapsiin ja nuoriin suunnatut kuntien voimavarat viisaasti ja kustannustehokkaasti käytössä?

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Lapsibudjetointia on Suomessa pilotoitu mm. Oulussa, Hämeenlinnassa ja Imatralla. Valtuustoaloitteessa esitän, että myös Pori ryhtyy suunnittelemaan lapsibudjetoinnin pilotointia ja käyttöönottoa."

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Sivistyslautakunta, 16.06.2020, § 172

Valmistelija / lisätiedot:

Martti Kujanpää
martti.kujanpaa@pori.fi
controller, talousyksikkö

Lapsibudjetointi tarkoittaa kunnan, maakunnan tai valtion talousarvion sekä tilinpäätöksen tarkastelemista lapsenoikeusnäkökulmasta. Kyse on sekä lapsiin kohdistuvien määrärahojen jäljittamisestä ja seurannasta eli lapsilähtöisestä budjettianalyysistä että talousarviopäätösten lapsivaikutusten arvioinnista. Nykyisessä hallitusohjelmassa on sitouduttu edistämään lapsibudjetointia (Hallitusohjelma 2019).

Lapsibudjetointia ei kunnissa ole aiemmin juuri toteutettu, eivätkä siitä viime vuosina julkaistut ohjeet ja suositukset ole tilannetta juuri muuttaneet. Tähän on osaltaan vaikuttanut se, että saatavilla oleva tieto lasten ja lapsiperheiden palveluista ja niiden kustannuksista on hajanaista ja vaikeasti hahmotettavaa. Lisäksi lapsibudjetoinnin keskeiset tietovarannot, kuten kuntien talous- ja tilinpäätöstiedot, eivät ole yhtenäisiä ja verrattavissa keskenään.

Lapsilähtöistä budjetointia on pilotoitu aikaisemmin muutamissa kunnissa (Hämeenlinna, Heinola, Oulu). Oulussa lapsilähtöistä budjetointia on toteutettu jo kymmenen vuoden ajan ja se on vakiintunut osaksi toimintaa. Pilotoinneista saatiin sekä hyviä kokemuksia, mutta todettiin myös haasteita. Hämeenlinna toteutti lapsibudjetointia pitkälti elämäнкаarihallinnon kautta, kun lasten ja nuorten palvelut olivat koottuina lasten ja nuorten lautakunnan alaisuuteen. Elämäнкаarihallintoa noudatettiin Hämeenlinnassa vuodesta 2009 vuoteen 2017 saakka. Mallista luovuttiin kuitenkin sote-uudistukseen valmistautumisen vuoksi. Mallin ollessa käytössä Hämeenlinna kykeni esimerkiksi toteuttamaan ennakoivia lisäpanostuksia lastensuojeluun, jotka käytännössä maksoivat itsensä takaisin.

Heinolassa hyvänä kokemuksena todettiin toimialojen yhteistyö, jonka avulla päästiin pureutumaan palveluiden katvealueisiin sekä päällekkäisyyksiin. Hyvä tulos oli myös se, että saatiin tietoa valtuuston päätöksenteon tueksi, ja tätä kautta myös konkreettisesti vaikutettua resurssointiin. Ongelmalliseksi toteutuksessa koettiin se, että erikoissairaanhoidon tarjoamat palvelut jäivät vielä tarkastelun ulkopuolelle. Toteutus oli myös pitkälti manuaalinen ja näin ollen työläs. Lapsibudjetoinnin toteuttamisen avuksi on Heinolassa kaivattu erityisesti kansallista ohjausta ja tukea. (Valtioneuvoston kanslian julkaisu 2020).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Valtioneuvoston kanslia on julkaissut toukokuussa 2020 edellä mainitun selvityksen kolmen kunnan kanssa tehdystä lapsibudjetoinnin pilotointihankkeesta. Selvityksessä käydään läpi lapsibudjetoinnista saatuja kokemuksia, sen haasteita ja kehittämismahdollisuuksia.

Lapsibudjetoinnin toteuttamiseen yksittäisessä kunnassa vaikuttaa muun muassa poliittinen tahtotila, kunnan hallintorakenne, käytettävissä olevat voimavarat (henkilöstöressurit, tietojärjestelmät), olemassa oleva ohjeistus sekä henkilöstön osaaminen. Lapsibudjetointi edellyttää sekä organisaation johdolta että poliittiselta johdolta pitkäaikaista sitoutumista sekä sellaista hallinnollista rakennetta, joka tukee perinteisestä kunnallisesta toimialarakenteesta poiketen poikkihallinnollisuutta palveluiden johtamisessa.

Lapsibudjetointiin tarvitaan yhdenmukainen malli. Lapsibudjetoinnin juurruttaminen osaksi kunnan normaalia toimintaa, lapsibudjetoinnin tulosten pohjalta tehtävä lapsivaikutusten arviointi ja sitä seuraavat kehittämistoimenpiteet ovat työvaiheita, jotka vaativat kukin omanlaista osaamistaan. Lapsibudjetointi vaatii määriteltyjä tavoitteita sekä aika- ja resurssi-investointeja. Samoin tulisi päättää, tavoitellaanko sillä lapsiin kohdistuvien eurojen ennakoarviointia (ennakollinen arviointi) vai jälkikäteistä seuranta tuotannon, palvelurakenteen tai lapsivaikutusten näkökulmasta (jälkiarviointi). Lapsibudjetoinnin suunnittelussa on tärkeää myös päättää siitä, toteutetaanko lapsibudjetointi kertaluonteisena tai tietyin väliajoin toistettavana katsauksena. Edellä mainituista asioista on päätettävä ennen kuin lapsibudjetointia ryhdytään suunnittelemaan ja toteuttamaan. Jälkikäteen tapahtuva kustannusten ja toimenpiteiden seuranta ja niiden perusteella tehtävä vaikutusarviointi näyttäisi kokemusten perusteella olevan käytännöllisempi tapa toteuttaa lapsibudjetointia.

Kuten valtuustoaloitteessa todetaan, on tärkeää, että etenkin sote-palveluiden osalta lapsiin ja nuoriin kohdistuvat kustannukset ovat myös käytettävissä. Suunnitteilla oleva sote-uudistus on siirtämässä kuntien sote-palveluita maakuntien hoidettavaksi. Jotta lapsibudjetointi toimisi yli organisaatorajojen, on muodostettava sellainen malli, että maakuntien sote-palveluiden lapsiin ja nuoriin kohdistuvista kustannuksista ja toimenpiteistä on jatkossakin saatavissa automaattisesti tiedot.

Lapsilähtöisen budjetoinnin yhtenä haasteena on se, miten lapsiin kohdistuvien menojen kokonaisuus saadaan selville. Toimialoista sivistystoimialan varhaiskasvatus ja perusopetus ovat käytännössä kokonaan lapsiin kohdistuvia menoja. Vastaavasti perusturvan puolella esimerkiksi lastensuojelun tai kouluterveydenhoidon menot. On myös palveluita, joista osa kohdistuu lapsiin. Tällaisia ovat esimerkiksi liikunta- ja kulttuuripalvelut. Myös teknisellä toimialalla on lapsiin kohdistuvia menoja esimerkiksi leikkipuistojen ja jatkossa myös liikuntapaikkojen muodossa. Jotta kustannukset saataisiin kattavasti selville, on käytävä läpi koko talousarviorakenne ja tarvittaessa suunnitella ja päättää kustannusten kohdentamisen periaatteet. Näiltä osin tulisivat olla kansallisesti yhdenmukaiset periaatteet, jotta palveluiden ja kustannusten vertailukelpoisuus säilyisi.

Edellä mainittuun viitaten valtakunnallinen kunnallisesta palvelutuotannosta kertyvä taloustieto on muuttumassa. Kuntien ja kuntayhtymien taloustietojen raportointia kehitetään mahdollisimman pitkälle automatisoiduksi ja yhdenmukaiseksi vuoteen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

2021 mennessä (Kuntatieto-ohjelma). Pyrkimyksenä on, että taloustieto on jatkossa avointa, ajantasaista ja vertailukelpoista. Tällä hetkellä tietoja kerätään jopa manuaalisesti, jolloin ne ovat valtakunnallisesti käytettävissä kuukausien viiveellä. Jatkossa tietojen yhtenäistäminen toteutetaan niin, että JHS 200-suositukset muuttuvat standardeiksi ja kunnat ja kuntayhtymät noudattavat niiden mukaista tietotuotantoa (mm. tililuettelo, kustannuslaskenta, talousarvio ja -suunnitelma, palveluluokittelu ja harmonisoidut tietomääritykset. Tieto toimitetaan jatkossa Valtiokonttorin ylläpitämään kuntatalouden tietopalveluun. Lapsibudjetoinnin toteutuksessa on hyvä ottaa huomioon valtakunnalliset linjaukset ja pyrkiä yhteensovittamaan sekä kustannuslaskennan periaatteita että palveluluokitteluja lasten ja lapsiperheiden palveluiden tarkasteluun.

Lapsibudjetointiin tarvitaan kansallista ohjausta ja yhteisten toimintamallien levittämistä. Keskeisillä henkilöillä kunnassa on oltava ymmärrys siitä, mitä lapsibudjetoinnilla voidaan ja halutaan saavuttaa – ymmärrys lapsibudjetoinnin tarkoituksista ja mahdollisuuksista luo myös mahdollisuuden asettaa sille tavoitteita. Kunnan lapsibudjetoinnin tavoitteiden ja niiden toteutumisen seurannan tulee olla kytköksissä sekä lapsia koskeviin kansallisiin linjauksiin sekä kunnan lasten ja lapsiperheiden hyvinvoinnin strategioihin.

Sivistyslautakunta toteaa, että edellä mainittuihin selvityksiin ja jo toteutuneiden pilotointihankkeiden kokemuksiin perustuen Porissa lapsibudjetoinnin käyttöönoton edellytyksenä ja perusvaatimuksina ovat kansallinen ohjaus ja sen perusteella muodostettavat yhteiset toimintamallit. Lapsibudjetoinnin kustannusten seurannan ja vertailun osalta noudatetaan kuntia velvoittavaa JHS-200 palveluluokitusta sekä kuntien automatisoitua talousraportointia ja siitä saatavaa tietoa. Seuranta toteutettaisiin jälkikäteenä kustannusten ja toimenpiteiden vaikutusten arviointina. Lisäksi on etukäteen päätettävä, millä organisaatiolla tai toimielimellä on lapsibudjetoinnin kokonaisuuden omistajuus. Lapsibudjetoinnin edellyttämät tiedot olisi saatava myös mahdollisen sote-uudistuksen jälkeen maakunnilta. Lapsibudjetoinnin tulokset tulisi kytkeä osaksi kaupungin hyvinvointikertomusta. Toiminnan tasolla on tärkeää, että toimialojen yhteistyö lapsiin ja nuoriin kohdistuvien palveluiden osalta entisestään tiivistyy, panostetaan ennaltaehkäiseviin palveluihin ja palveluketjujen toimivuuteen. Valtuustoaloite tukee Porin kaupungin strategiaa tavoitteita lasten ja nuorten kaupunkina.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää antaa edellä kuvatun lausunnon valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tekninen lautakunta, § 76, 14.04.2020

Kaupunginhallitus, § 258, 04.05.2020

Sivistyslautakunta, § 173, 16.06.2020

§ 173

Sivistyslautakunnan lausunto, Porin urheilutalo, hankesuunnitelma

PRIDno-2019-5669

Tekninen lautakunta, 14.04.2020, § 76

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Viitala

mikko.viitala@pori.fi

yksikön päällikkö, tilayksikkö

Liitteet

1 Urheilutalon peruskorjaus - perustamiskustannukset

2 Hankesuunnitelma_Porin urheilutalo_20200327

Porin kaupungin talousarvion investointiosassa tiloille kohdistuvissa investoinneissa vuodelle 2020 on varattu 1 400 000 € nimellä Kuninkaanhaan alueen kokonaissuunnittelun jatkotoimenpiteet. Tilayksikkö yhdessä hankesuunnitteluryhmän kanssa on valmistellut urheilutalon hankesuunnitelman investointinumerolle 14110729.

Hankesuunnitelmassa on laadittu tilaohjelma ja kustannusarvio hankkeelle. Hankesuunnitelma on rajattu koskemaan urheilutaloa ja sen pihaa ja pysäköintialuetta sekä Kuninkaanhaan koulun pihaa. Urheilutaloon tulee tilat yksilölajien harrastajille. Hankesuunnitelmassa on myös otettu kantaa alueen liikennejärjestelyihin.

Hankkeen yhteydessä on laadittu hankkeelle kustannusarvio.

Hankkeen toteutussuunnittelun on tarkoitus alkaa touko-kesäkuussa 2020. Itse rakennus olisi tarkoitus ottaa käyttöön elokuussa 2022.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Kilpeläinen, toimialajohtaja, tekninen toimiala

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle urheilutalon hankesuunnitelman hyväksymistä liitteen mukaisena.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus, 04.05.2020, § 258

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Suojanen

mika.suojanen@pori.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Liitteet

- 1 Hankesuunnitelma_Porin urheilutalo_20200327
- 2 Urheilutalon peruskorjaus - perustamiskustannukset

Tekninen lautakunta käsitteli asiaa kokouksessaan 09.04.2020. Päätösote on oheen liitettynä.

Ehdotus

Esittelijä: Aino-Maija Luukkonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä urheilutalon hankesuunnitelman liitteen mukaisena kuitenkin siten, että urheilutalon energiaratkaisuissa tulee huomioida kaupunkikonsernin kokonaisuus. Urheilutalon energiaratkaisuja suunnitteleviin työryhmiin kutsutaan myös Pori Energia Oy:n nimeämä edustaja.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä esittelijän tekemän seuraavan muutetun päätösesityksen:

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä urheilutalon hankesuunnitelman liitteen mukaisena kuitenkin siten, että urheilutalon energiaratkaisuissa tulee huomioida kaupunkikonsernin kokonaisuus. Urheilutalon energiaratkaisuja suunnitteleviin työryhmiin kutsutaan myös Pori Energia Oy:n nimeämä edustaja. Kaupunginhallitus päättää pyytää lisäksi asiassa sivistyslautakunnan ja vammaisneuvoston lausuntoa.

Sivistyslautakunta, 16.06.2020, § 173

Valmistelija / lisätiedot:

Petteri Lahti

petteri.lahti@pori.fi

yksikön päällikkö, liikunta- ja nuorisoyksikkö

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 4.5.2020 § 258:

- hyväksyä urheilutalon hankesuunnitelman liitteen mukaisena kuitenkin siten, että urheilutalon energiaratkaisuissa tulee huomioida kaupunkikonsernin kokonaisuus. Urheilutalon energiaratkaisuja suunnitteleviin työryhmiin kutsutaan myös Pori Energia Oy:n nimeämä edustaja ja
- pyytää lisäksi asiassa sivistyslautakunnan ja vammaisneuvoston lausuntoa.

Sivistyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle urheilutalon hankesuunnitelmasta

Porin keskustan urheilutalo sijaitsee alueella, mistä käytetään nimitystä Pasaasi. Kyseisen alueen suunnittelussa on ollut vahvasti mukana ajatus luoda alue, joka kannustaa kaupunkilaisia liikkumiseen sekä viettämään aikaa alueella. Tähän ajatukseen hankesuunnitelmassa esitetyt urheilutalon peruskorjauksen yhteydessä toteutettavat sekä toiminalliset että kaupunkikuvalliset muutokset soveltuvat varsin hyvin. Urheilutalon lisäksi alueella sijaitsevat Kuninkaanhaan urheiluyläkoulu sekä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

keskustan uimahalli. Nämä muodostavat ulkoalueineen yhdessä yhtenäisen liikkumista palvelevan kokonaisuuden, mikä sopii myös hyvin Pasaasin alueen henkeen.

Hankesuunnitelmassa esitetty ajatus urheilutalon sisäänkäynnin siirtämisestä tapahtuvaksi alimmasta kerroksesta, nykyisen toisen kerroksen sijaan, vaikuttaa hyvin suunnitellulta ja toimivalta ratkaisulta. Sisäänkäynti tapahtuu hankesuunnitelman esityksessä jatkossa ikään kuin katutasosta, vaikka kulku onkin urheilutalon alimpaan kerrokseen. Nykytilaan verrattuna tämä muuttaa talon toiminnallista luonnetta selkeämmäksi, erottaen selvästi sisäänkäynnin ja yleisöalueet harjoittelutiloista. Hankesuunnitelman mukainen toteutus mahdollistaa myös esimerkiksi pukutilojen ja kuntosalin yleisökäytön urheilutalon käyttökauden ja aukioloaikojen ulkopuolella. Sisäänkäynnin toteutuminen hankesuunnitelman mukaisesti katutason ja ympäröivän maanpinnan alapuolelta, huleveisisuunnittelun yhteydessä tulee kiinnittää erityistä huomiota tähän.

Sisäänkäynnin siirtämisen mahdollistava ratkaisu muuttaa merkittävästi myös urheilutalon piha-alueen luonnetta, vieden sitä tukemaan toiminnallisesti Pasaasin alueen suunnittelua ohjaavaa ajatusta. Piha-alue nousee uudella tavalla esiin ja luo tilan, mitä urheilutalon edustalla ei aiemmin ole ollut. Piha-alue mahdollistaa myös viereiselle koululle uudenlaisia mahdollisuuksia hyödyntää alueen kaupunkitilaa. Hankesuunnitelman mukaiset muutokset julkisivuun uudistavat perinteisen urheilutalon ilmettä, huomioiden kuitenkin samalla rakennuksen alkuperäisen olemuksen.

Urheilutalon peruskorjaus on sisältynyt otsikon "Kuninkaanhaan alueen kokonaissuunnittelun jatkotoimenpiteet" nimellä kulkevaan projektisuunnitelmaan. Tekninen lautakunta hyväksyi päivitetyn projektisuunnitelman kokouksessaan 28.5.2019 ja kaupunginhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 10.6.2019. Päivitetyn projektisuunnitelman merkittävien linjaukset liittyvät urheilutalon toimintoihin. Urheilutalo peruskorjataan, jonka jälkeen urheilutalo palvelee ensisijaisesti yksilölajeja ja palloilutoimintoja varten toteutetaan erillinen palloiluhalli urheilukeskuksen alueelle. Urheilutaloa käyttävät mm. seuraavat yksilölajien lajiryhmät: voimistelu-, voimailu- ja kampsailulajit, pienpalloilu ja yleisurheilu sekä viereinen urheiluyläkoulu.

Hankesuunnitelmassa on huomioitu edellä kuvattu toiminnallinen muutos pääsääntöisesti hyvin. Sisätiloja on suunniteltu muokattaviksi niin, että urheilutalo mukautuisi peruskäytön lisäksi mahdollisimman monipuoliseen käyttöön. Eri lajien ja lajiryhmien tarpeita on kartoitettu ja näihin tarpeisiin on pystytty vastaamaan melko hyvin. Hankesuunnitelmassa esitetyt, peruskorjauksen yhteydessä talon sisäpuolelle tehtävät muutokset ovat varsin mittavia, mutta toteutettuna parantavat taloa käyttävien lajien harjoitusolosuhteita pääsääntöisesti hyvin. Urheilutalo on palvellut käyttäjiä lähes neljänkymmenen vuoden ajan ja tuona aikana taloa käyttävien lajien kirjo on monipuolistunut sekä lajien lukumäärä kasvanut. Vuosien saatossa tällä on ollut vaikutusta myös urheilutalon käyttäjämäärään.

Palloilulajien pois siirtymisen myötä pohjakerroksen ja toisen kerroksen välisen, nykyisen kenttäalueen yläpuolella olevan aukon osittainen kattaminen (välipohjan laajentaminen) tuo lisätilaa toiseen kerrokseen. Hankesuunnitelmassa lisäalue on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

osoitettu ensisijaisesti voimistelulajien käyttöön, mikä parantaa osaltaan näiden lajien olosuhteita. Nykyisellään voimistelulajien osa harjoitusalueesta on sijoitettu yleisurheilualueelle.

Nykyistä korkeaa palloilutilaa on hankesuunnitelmassa esitetty välipohjan laajentamisen myötä pienennettäväksi noin kolmanneksella. Tila toimii jatkossa muokattavana harjoitustilana ja se mahdollistaa edelleen taloon jäävien lajiryhmien kilpailutapahtumien järjestämisen. Urheilutalossa on jatkossakin mahdollista järjestää urheilukilpailuja sekä muita yleisötapahtumia. Urheilukilpailu- sekä muu tapahtumakäyttö tulee huomioida talon katsomorakenteiden suunnittelussa, jotta talon yleisökapasiteetti säilyy riittävänä myös tapahtumien järjestämiseen. Välipohjan laajennuksen alle jäävä tila jää myös harjoituskäyttöön. Tilaan sijoitetaan toimintoja, jotka eivät vaadi normaalia korkeampaa tilaa.

Hankesuunnitelmassa esitetään taloon kolmea laajennusta: edellä mainittu välipohjan laajennus, nykyisen sisäänkäynnin kohdalle suunniteltava korkea, esimerkiksi kiipeilykäyttöön soveltuva tila sekä kolmannen kerroksen jatkaminen nykyisen heittopaikan päälle. Näistä esitetty välipohjan laajentaminen on erityisen tarpeellinen. Nykyisen sisäänkäynnin kohdalle esitetyn korkean tila käyttötarkoitus tulee pohtia tarkkaan. Kiipeilykäyttöön osoitetulle tilalle on olemassa tarvetta, mutta tilan toteuttaminen toiminnallisuuden ja turvallisen käytön näkökulmasta edellyttää huolellista suunnittelua. Kolmanteen kerrokseen, heittopaikan yläpuolelle suunnitellun välipohjan laajentamisen tarpeellisuus on arvioitava vielä uudelleen. Eri heittolajien sisäharjoittelulle löytyy tilaa urheilutalon lisäksi ainoastaan Karhuhallista, mikä on tarpeen huomioida, kun kolmannen laajennusosan tarpeellisuutta arvioidaan.

Urheilutalon käyttöajatuksen yleinen muutos vaikuttaa toimivalta. Pukutilojen sijoittaminen jatkossa sisäänkäynnin välittömään läheisyyteen ja periaatteen muuttaminen erillistä, yksittäisistä pukuhuoneista tilaviksi yleispukutiloiksi, selkeyttää käyttöä, sillä jatkossa kulku harjoitustiloihin tapahtuu hankesuunnitelman mukaan aina pukutilojen kautta. Sisäänkäynnin yhteyteen, kahteen kerrokseen sijoitetut kahviotilat tarjoavat mahdollisuuden tilan hyödyntämiseen rauhalliseen työskentelyyn. Tämä on tarpeellinen huomio, joka palvelee esimerkiksi suoraan koulusta harjoitukseen saapuvia lapsia ja nuoria. Kahviosta löytyy tilaa esimerkiksi välipalan nauttimiseen ja kotitehtävien tekemiseen.

Urheilutalon peruskorjauksen suunnittelun yksi tärkeä osa-alue on väistötilasuunnitelman laatiminen. Korvaavien harjoitus- ja kilpailuolosuhteiden järjestäminen eri lajien tarpeisiin vaatii kattavan suunnitelman ja sen tulee kulkea urheilutalon peruskorjauksen suunnittelun rinnalla.

Kaupungin yleisen taloustilanteen myötä eri investointien toteuttamista ja aikataulua tullaan arvioimaan uudelleen. Urheilutalon peruskorjaus ja palloiluhallin toteuttaminen liittyvät kiinteästi toisiinsa. Investointien aikataulujen ja tarpeellisuuden arvioinnin yhteydessä on mahdollisuus pohtia urheilutalon peruskorjauksen ja palloiluhalli-investoinnin toteuttamisjärjestys uudelleen. Urheilutalon peruskorjauksesta esitetyn hankesuunnitelman mukaisesti seuraa välitön tarve osoittaa tilat palloilulajien harjoitus- ja kilpailukäyttöön. Käänteisessä järjestyksessä eteneminen helpottaisi väistötilatarvetta, sillä hankesuunnitelman mukaisesti urheilutalosta poistuville palloilutoiminnoille olisi näin olemassa jo tilat harjoitus- ja kilpailukäyttöön. Tässä vaihtoehdossa olemassa olevaa palloiluhallia voitaisiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

hyödyntää myös joissain määrin väistötilana urheilutalon peruskorjauksen aikana. Väistötilatarpeen vähentymisellä on myös suoria taloudellisia vaikutuksia. Väistötilakustannusten arvio on hankesuunnitelmassa 250 000-350 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esitetyn lausunnon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 174

Perusopetuksen opetussuunnitelman luvun 6 Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi perusopetuksessa muuttaminen

PRIDno-2020-3562

Valmistelija / lisätiedot:
Kirsi Nuorsaari
kirsi.nuorsaari@pori.fi

Liitteet

1 Porin kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelma luku 6 Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi perusopetuksessa

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteita on muutettu (Opetushallituksen määräys 10.2.2020) luvun 6 Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi perusopetuksessa osalta. Porin peruskouluissa noudatettava opetussuunnitelma rakentuu siten, että opetussuunnitelman perusteita tarkennetaan paikallisessa, Porin kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelmassa, jota tarkennetaan koulukohtaisissa opetussuunnitelmissa. Opetussuunnitelman perusteiden muutos edellyttää Porin kaupungin opetussuunnitelman päivittämistä vastaamaan uusia opetussuunnitelman perusteita. Opetushallituksen määräyksen mukaan uusi arvioinnin opetussuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2020 alkaen.

Opetussuunnitelman perusteissa määrätään, että opetuksen järjestäjä täsmentää paikallisessa opetussuunnitelmassa seuraavat asiat:

- yhteistyö huoltajien kanssa arvioinnin osalta
- arvioinnista tiedottamisen muodot
- käyttäytymisen arviointi ja sen perustana olevat tavoitteet
- valinnaisten aineiden arviointi sen mukaan, miten opetuksen järjestäjä niitä tarjoaa
- opinnoissa etenemisen, vuosiluokalta siirtymisen ja vuosiluokalle jättämisen periaatteet ja käytännöt
- sanallisen arvion ja numeroarvosanan antaminen todistuksissa eri oppiaineissa sekä käyttäytymisen arvioinnissa
- valinnaisten aineiden arviointi päättöarvioinnissa sen mukaan, miten opetuksen järjestäjä niitä tarjoaa
- välitodistukset, mikäli opetuksen järjestäjä niitä päättää antaa
- erityisen tutkinnon suorittamisen mahdollisuudet ja ajankohdat.

Opetussuunnitelman luku 6 on päivitetty kevään 2020 aikana yllä mainittujen asioiden osalta perusopetuksen kehittämissuunnitelmassa, johon kuuluvat opetusyksikön päällikkö Taneli Tiirikainen, Länsi-Porin koulun rehtori Petri Tuomisto, Käppärän koulun rehtori Jouni Saarinen, Itätuulen koulun rehtori Marjo Katajisto, digitaalisen osaamisen erityisasiantuntija Teemu Heino ja suunnittelija Kirsi Nuorsaari. Päivittämistyöhön on osallistunut myös konsultoitva erityisopettaja Sari Wallin. Opetussuunnitelmasta on pyydetty kouluilta palautetta ja palautteita tuli yksi. Opetussuunnitelmaan tehdyt Porin kaupungin tarkennukset eivät aiheuta suuria muutoksia koulujen arviointikäytänteihin, mikä selittää vähäistä palautteen määrää. Syksyn 2020 aikana päivitetään muun muassa todistukset, tehdään tarvittavat muutokset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

oppimiskeskusteluihin ja koulutetaan koko opetushenkilöstö opetussuunnitelman mukaisen arviointikulttuurin edistämiseksi.

Koulut noudattavat uutta opetussuunnitelmaa 1.8.2020 alkaen. Muutokset koulujen opetussuunnitelmiin tulee olla päivitettyinä syyskuun 2020 loppuun mennessä. Rehtori vastaa koulun opetussuunnitelman päivittämisestä ja hyväksyy sen. Porin kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelma ja koulujen lisäykset opetussuunnitelmaan löytyvät pedanetistä osoitteesta <https://peda.net/id/f3d4843c6>. Kun sivistyslautakunta on hyväksynyt opetussuunnitelman luvun 6 muutokset, pedanettiin päiviteään uusi opetussuunnitelman luku 6.

Päivitetty opetussuunnitelman luku 6 Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi perusopetuksessa on esityslistan liitteenä. Porin kaupungin lisäykset opetussuunnitelman perusteisiin on liitteessä erotettu erillisellä tekstilaatikolla.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Porin kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelman luvun 6 Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi perusopetuksessa käyttöön otettavaksi Porin kaupungin peruskouluissa 1.8.2020 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Peruskoulut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, § 42, 21.04.2020

Sivistyslautakunta, § 175, 16.06.2020

§ 175

Sivistystoimialan talous- ja henkilöstöraportti toukokuu 2020

PRIDno-2020-1860

Sivistyslautakunta, 21.04.2020, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:

Martti Kujanpää

martti.kujanpaa@pori.fi

controller, talousyksikkö

Liitteet

1 Sivistystoimiala, talous- ja henkilöstöraportti maaliskuu 2020

2 Sivistystoimiala, palvelulupaukset

Neljännesvuosiraportoinnin yhteydessä raportoidaan talouden toteutumisen lisäksi palvelulupausten toteutumisesta.

Sivistystoimialan toimintatuotot ovat toteutuneet talousarvioon nähden positiivisesti, mikä johtuu kokonaisuudessaan hankerahoitustuottojen kasvaneesta määrästä. Toimintatuottojen toteutumaprosentti on 42,9 (36,0 v. 2019). Muiden tuottolajien osalta toteutumisessa näkyy jo koronatilanteen aiheuttamat maksu- ja vuokratuottojen menetykset maaliskuun puolivälistä lähtien. Liikunta- ja kulttuurilaitokset sekä koulujen salit ovat olleet suljettuina. Myös asiakasmaksukäytänteisiin tehtiin muutoksia. Nämä vaikuttavat etenkin varhaiskasvatuksen ja iltapäivätoiminnan maksutuottojen pienentymiseen. Toimintatuottojen toteutuma tulee vuoden mittaan tasoittumaan, ja etenkin maksu- ja vuokratuotot tulevat edelleen alenemaan. Ennusteen mukaan toimintatuotot tulevat jäämään talousarviota pienemmiksi.

Toimintakulut ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti. Toteutumaprosentti on 24,1 (24,0 v. 2019). Henkilöstökulujen kasvuun vaikuttavat viime vuoden palkankorotukset sekä tuntikehyslisäykset. Henkilöstöä on poikkeustilanteen vuoksi siirretty myös perusturvan tehtäviin, mikä jatkossa vaikuttaa kuluja vähentävästi. Palvelujen ostojen kasvuun vaikuttaa alkuvuoden osalta se, että yliopistollisen toiminnan avustuksia maksettiin sopimusmuutosten myötä helmikuussa, kun ne aiemmin ajoittuivat loppukevääseen ja syksyyn. Koronatilanteen vuoksi koulujen ja päiväkotien ateriapalveluista tulee menosäästöjä samoin kuin koulukuljetuksista. Tarvikeostot ovat vähentyneet, koska yksikköjen normaali toiminta on supistunut. Avustukset sekä muut toimintakulut ovat toteutuneet ennakoidusti.

Nettomenot ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti. Toimintakuluissa tulee poikkeustilanteesta johtuen edellä mainittuja menosäästöjä. Vastaavasti tuotot tulevat vähenemään. Talouden osalta ennuste tällä hetkellä on se, että talousarviossa on mahdollisuus pysyä, mikäli poikkeusolot eivät jatku pidemmälle kesään ja syksyyn.

Esityslistan liitteenä ovat talous- ja henkilöstöraportti sekä raportti palvelulupausten toteutumisesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta merkitsee neljännesvuosiraportin tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta, 16.06.2020, § 175

Valmistelija / lisätiedot:

Martti Kujanpää
martti.kujanpaa@pori.fi
controller, talousyksikkö

Liitteet

1 Sivistystoimiala, talous- ja henkilöstöraportti toukokuu 2020

Tuottojen osalta toteutumissa näkyy koronatilanteen aiheuttamat maksu- ja vuokratuottojen menetykset maaliskuun puolivälistä lähtien. Liikunta- ja kulttuurilaitokset sekä koulujen salit olivat suljettuina, joten liikuntapaikkojen pääsy- ja muita maksuja jäi saamatta. Myös asiakasmaksukäytänteisiin tehtiin muutoksia. Nämä vaikuttivat etenkin varhaiskasvatuksen ja iltapäivätoiminnan maksutuottojen pienentymiseen. Toimintatuottojen toteuma on jäänyt viime vuoden vastaavasta ajankohdasta, toteumaprosentti 49,9 (50,9 v. 2019). Ennusteen mukaan toimintatuotot tulevat jäämään talousarviota selvästi pienemmiksi. Positiivista on se, että sekä kulttuurilaitoksia että liikuntapaikkoja on rajoitusten lievennettyä avattu asiakkaille.

Toimintakulut ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti, toteumaprosentti 39,4 (41,7 v. 2019). Henkilöstökulujen laskuun vaikuttaa se, että osa sivistystoimialan henkilöstöstä toimi huhti-toukokuun aikana perusturvan tehtävissä koronatilanteen vuoksi. Kustannuksia vastaava määrärahasiirto tullaan tekemään sivistystoimialalta perusturvan toimialalle. Arvio määrärahasiirron suuruudesta on 0,7-0,8 m€. Palvelujen ostoissa menojen pienentyminen johtuu koulujen ja päiväkotien ateriapalvelujen sekä koulukuljetusten vähentämisestä. Tarvikeostojen osalta näkyy osittain edelleen koronatilanteen toiminnan supistumisen vuoksi. Toisaalta koulut ovat hankkineet ensi lukuvuotta varten oppimateriaaleja ja niiden kustannukset kohdentuvat huhti-toukokuulle korottaen tarvikeostojen määrää. Avustusten kasvuun vaikuttaa se, että liikunnan ja kulttuurin avustuksia maksettiin toukokuussa huomattavasti enemmän kuin viime vuonna. Osittain maksujen aikaistaminen johtui koronatilanteesta. Viime vuonna maksut jakautuivat tasaisemmin touko-kesäkuulle. Muiden kulujen kasvua selittävät saatavien poistojen kasvu viime vuoteen sekä se, että lukioiden opiskelijoiden omarahoitusosuuksia jouduttiin peruuntuneiden lähinnä ulkomaille suuntautuvien matkojen vuoksi palauttamaan. Kulut näistä ovat kirjautuneet muihin kuluihin.

Nettomenot ovat toteutuneet talousarviota paremmin ja toteumaprosentti on 38,2 (40,5 v. 2019). Vaikka tuottoja on jäänyt saamatta, on vastaavasti kuluissa tullut edellä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

mainittuja säästöjä. Ennuste on, että talousarviossa pysytään, ja määrärahasäästö on 0,5 m€.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta merkitsee toukokuun talous- ja henkilöstöraportin tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

Talouksyksikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 176

Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset

Toimielimelle on saapunut seuraavat viranhaltijapäätökset.

Yksikön päällikkö, liikunta- ja nuorisoyksikkö

Yleinen viranhaltijapäätös:

§ 33 Noormarkun urheilutalon vuorot 1.9.2020-30.4.2021, 01.06.2020

§ 34 Anomus, Ilkka Santahuhta Coaching, Liisantorin lähiliikuntapaikan käyttö yleisötilaisuuksiin 3.6. -12.8.2020, 01.06.2020

§ 35 Kevään kuntokampanja / vapaaliput, 02.06.2020

§ 36 Koulusalien vuorot 1.9.2020-16.5.2021, Ahlainen ym., 03.06.2020

§ 37 Porin urheilutalon vuorot ja tapahtumat 1.9.2020-30.4.2021, 03.06.2020

§ 39 Karjuhallin talvikauden tapahtumat, konsertit, turnaukset ja kilpailut 1.10.2020-16.5.2021, 05.06.2020

§ 40 Isomäki Areenan vuorot ja tapahtumat 27.7.2020-28.3.2021, 08.06.2020

§ 41 Harjoitusjäähallin vuorot ja tapahtumat 24.8.2020-28.3.2021, 08.06.2020

§ 42 Tekojääradan vuorot 16.11.2020-7.3.2021 ja tekojääkaukalon vuorot 23.11.2020-7.3.2021, 08.06.2020

Yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 72 Vakituiseen työsuhteeseen ottaminen, opiskelijapsykologi, 01.06.2020

§ 73 Määräaikaan erityisluokanopettaja PORI-03-114-20, 11.06.2020

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Merkitään, että Anni Halminen poistui tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 177

LISÄPYKÄLÄ: Virantoimitusvelvollisuuden muutos

PRIDno-2020-3713

Valmistelija / lisätiedot:

Taneli Tiirikainen

taneli.tiirikainen@pori.fi

yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Sivistyslautakunnan päätöksillä 20.11.2018 182§ ja 4.6.2019 159§ on päätetty muuttaa Meri-Porin yhtenäiskoulun rehtorin virantoimitusvelvollisuutta 1.1.-31.7.2019 ja 1.8.2019-31.7.2020 niin, että hän hoitaa oman virkansa ohella myös Reposaaressa koulun rehtorin tehtävät.

Sivistyslautakunnan 4.6.2019 päätöksessä todetaan, että opetusyksikössä valmistellaan lukuvuoden 2019-2020 aikana asiaa niin, että Reposaaressa koulun pysyvä rehtorijärjestely astuu voimaan lukuvuoden 2020-2021 alusta alkaen. Koronavirustilanne ja uudelleen käynnistetty palveluverkkotyö ovat viivästyttäneet suunnitelmia Reposaaressa koulun osalta.

Perusopetuslain (21.8.1998/628) 37§ mukaan jokaisella koululla tulee olla toiminnasta vastaava rehtori. Reposaaressa koulun osalta tarkoituksenmukaista jatkaa rehtorin tehtävien hoitamista Meri-Porin yhtenäiskoulun rehtorin toimesta. Hän on antanut suostumuksensa järjestelylle.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää muuttaa Meri-Porin yhtenäiskoulun rehtorin virantoimitusvelvollisuutta 1.8.2020-31.7.2021 niin, että hän hoitaa oman virkansa ohella myös Reposaaressa koulun rehtorin tehtävät.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Meri-Porin yhtenäiskoulun rehtori, Sarastia Oy



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§167, §168, §169, §170, §171, §172, §173, §175

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§163, §164, §166, §174, §177

Oikaisuvaatimusohje

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä Porin kaupungin jäsen.

Päätöksen tiedoksianto ja oikaisuvaatimusaika

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja tai viranhaltijapäätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeellä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai kolmantena päivänä pöytäkirjaotteen lähettämisestä asianomaisen suostumuksella sähköisenä viestinä. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuskirjelmä on allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen käsittelemiseksi kirjelmässä on ilmoitettava vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteeseen:

Porin kaupungin kirjaamo
PL 121
28101 PORI

Käyntiosoite: Yrjönkatu 6 B
Vaihde: (02) 621 1100
Kirjaamo: (02) 623 4470
Faksi: (02) 634 9417
Sähköposti: kirjaamo@pori.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§165

Oikaisuvaatimusohje

Hankintoaikaisuohje ja oikaisuvaatimusohje

I Hankintoaikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

TIEDOKSIANTO

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto sähköisesti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

TAI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 18 §:n mukaisesti todisteellisesti tiedoksi ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan antaa hänelle sähköisesti tiedoksi.

Päätös on saatu tiedoksi, kun asiakirja on noudettu palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksianto muulla tavalla

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hankintayksikön päättämällä tavalla.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Porin kaupungin kirjaamo
PL 121
28101 PORI
kirjaamo@pori.fi

II Oikaisuvaatimusohje

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä Porin kaupungin jäsen.

Päätöksen tiedoksianto ja oikaisuvaatimusaika

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettynä oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeellä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai kolmantena päivänä pöytäkirjaotteen lähettämisestä asianomaisen suostumuksella sähköisenä viestinä. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuskirjelmä on allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen käsittelemiseksi kirjelmässä on ilmoitettava vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteeseen:

Porin kaupungin kirjaamo
PL 121
28101 PORI

Käyntiosoite: Yrjönkatu 6 B
Vaihde: (02) 621 1100
Kirjaamo: (02) 623 4470
Faksi: (02) 634 9417
Sähköposti: kirjaamo@pori.fi