

KOKOUSKUTSU

Varsinainen yhtiökokous

Kiinteistö Oy Porin Promenadikeskus

Maanantai 20.05.2024 klo 12:00

Teams-etäkokous

Yhtiökokouskutsu on lähetetty lain mukaisesti MML:n ylläpitämän Huoneistotietojärjestelmän mukaiseen osoitteeseen. MML:llä on osaksmuutosten kirjaamisessa useamman kuukauden viive. Jos saatte kutsun entisenä osakkaana, teettehän uudelle osakkaalle valtakirjan, jotta osakkeiden tosiallinen omistaja voi osallistua yhtiökokoukseen.

Varsinainen yhtiökokous

Aika Maanantai 20.05.2024 klo 12:00
Paikka Teams-etäkokous

Esityslista

1. Kokouksen avaaminen
2. Kokousvirkaileijoiden valinnat; puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja ääntenlaskijaa
3. Kokouksen laillisuuden ja läsnäolijoiden toteaminen
4. Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi
5. Esitetään tilinpäätös vuodelta 2023; toimintakertomus, tuloslaskelma, tase ja tilintarkastuskertomus
6. Päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta, vastuuvapauden myöntämisestä yhtiön hallitukselle ja toimitusjohtajalle sekä tilikauden tuloksen käsittelemisestä vuodelta 2023
7. Vahvistetaan talousarvio vuodelle 2024 sekä määrätään yhtiövastikkeiden ja muiden maksujen suuruus sekä maksuaika
8. Määrätään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot vuodelle 2024
9. Valitaan tilintarkastaja ja varatilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö suorittamaan tilien ja hallinnon tarkastus vuodelta 2024
10. Valitaan hallituksen kolme varsinaista jäsentä
11. Kokouksen päättäminen

Tervetuloa kokoukseen!

Hallitus

Etäkokoukseen osallistuminen

Etäyhteytenä käytettävä järjestelmä on Microsoft Teams.

Mikäli yhtiökokouksessa päätetään käyttää suljettua lippuäänestystä, tulee yhtiökokouksen päättää, että osakkaat, jotka eivät voi käyttää suljettua lippuäänestystä, voivat äänestää avoimesti.

Osakkeenomistaja voi käyttää oikeuttaan yhtiökokouksessa myös valtuutetun välityksellä.

Osallistuminen etäyhteydellä:

- Äänioikeuden varmistamiseksi etäosallistuminen edellyttää ennakoilmoittautumista.
- Osakkeenomistajan tulee etukäteen kirjallisesti ilmoittaa toimitusjohtajalle etäosallistumisesta, viimeistään 19.5.2024 klo 16:00. Toimitusjohtajalle on ilmoitettava sähköpostiosoite sekä puhelinnumero.
- Osakkaan ilmoittamia yhteystietoja käytetään osakkaan tunnistamiseen sekä kokousjärjestelmään tarvittavan linkin lähettämiseen tai osakkaalle tehtävää puhelua varten.
- Äänestäminen reaaliaikaista yhteyttä käyttäen tapahtuu kokousjärjestelmää (Microsoft Teams) käyttäen.
- Etäosallistuminen reaaliaikaisesti voi rajoittaa osakkaan puhevaltaa.
- Osallistuminen teknisellä apuvälineellä tapahtuu osakkeenomistajan omalla riskillä.

Toimitusjohtajan yhteystiedot ilmoittautumista varten:

Aki Pirttimäki

050 374 2017

aki.pirttimaki@oi.fi

Kiinteistö Oy Porin Promenadikeskus

Tilinpäätös

01.01.2023 - 31.12.2023

Y-tunnus: 1567154-4

Elektronisesti säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä alkaen (KPL 20:20:3)
Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä alkaen (KPL 20:20:3)

 visma sign

<https://sign.visma.net/fi/document-check/f1736651-bd28-48b9-bb9f-63dad6e62fed> www.vismasign.com

Muuta

27.12.1999 allekirjoitetun osakassopimuksen mukaisesti yhtiön vuokraamasta tontista 1 korttelissa 38 Porin 4. kaupunginosassa on vuokrattu Porin kaupungille noin 1 000 m²:n suuruinen määräala, jolle Porin kaupunki on rakennuttanut monitoimisalin siihen välittömästi liittyvine oheistiloineen. Monitoimisali oheistiloineen on erotettu Kiinteistö Oy Porin Promenadikeskuksen rakennuttamasta elokuvakeskuksen ja liiketilat käsittävästä rakennuksesta.

Arvio tulevasta kehityksestä

Tarvittavat välttämättömät korjaukset toteutetaan välittömästi yhtiössä. Yhtiön toiminnan katsotaan jatkuvan ennallaan.

Hallituksen esitys voittoa tai tappiota koskeviksi toimenpiteiksi

Hallitus esittää, että tilikauden voitto 38 381,74 euroa kirjataan voitto- ja tappiotilille ja osinkoa ei jaeta.

VASTIKERAHOITUSLASKELMA**01.01.2023 - 31.12.2023****HOITORAHOITUS****Hoitotuotot**

Hoitovastikkeet	648 222,32
Käyttökorvaukset	48 743,29
Muut rahoitustuotot	2,33
Arvonlisävero vastikkeista	-127 748,58
Kiinteistön tuotot yhteensä	569 219,36

Kiinteistön hoitokulut

Hoitokulut	-637 958,93
Hoitokulujen arvonlisävero	107 121,31
Kiinteistön hoitokulut yhteensä	-530 837,62

Tilikauden hoitojäämä**38 381,74****Edellisten tilikausien hoitojäämä****58 322,93****Seuraavalle kaudelle siirtyvä hoitojäämä****96 704,67****Kertyneet yli-/alijäämät**

Hoitorahoitus	96 704,67
Siirtyvä ylijäämä / alijäämä	96 704,67

Täsmäytys taseeseen

Rahoitusomaisuus	165 033,91
Lyhytaikainen vieras pääoma	-68 329,24
Rahoitusvalmius	96 704,67

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This document contains 16 pages before this page
Dokumentet inneholder 16 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 16 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 16 sider før denne side

Detta dokument innehåller 16 sidor före denna sida

AKI TAPIO PIRTTIMÄKI

Oiva Isännöinti Satakunta Oy, FI23545863, Yrjönkatu 15, 28100, PORI

19048e98-e5c7-41e7-9b0b-13cce101684c - 2024-05-02 17:04:30 UTC +03:00

BankID / MobileID - 8839b262-3b68-43ed-b2cc-cbc435c39313 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PEKKA RIIKONEN

8f57c12d-601e-4de7-ab53-bca8f7fa70e6 - 2024-05-03 11:13:56 UTC +03:00

BankID / MobileID - 29888394-5ea1-4de4-81f7-3499b84bc8fd - FI

Antti Kustaa Jalmari Saarinen

802ede85-7ad6-4971-8bd4-353bb2f487b0 - 2024-05-03 11:50:50 UTC +03:00

BankID / MobileID - 6d2ddf33-51c7-433a-ba47-c9c0060a6a81 - FI

PÄIVI KATARIINA YLI-KAUHALUOMA-NURMI

b31df852-b23c-47d3-b102-7178d25e993e - 2024-05-03 11:57:10 UTC +03:00

BankID / MobileID - b730ec5f-1d55-4c1b-952d-2fd1a798ac56 - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
förmåteckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
føresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
fghedsberøvende

The following documents were signed Friday, May 3, 2024



Tilinpäätös 2023 KOY Porin Promenadikeskus .pdf

(349779 byte)

SHA-512: 393ac5a03ab1c7de21a20fc279d9f6962ccac
b89e267dca2a1d13d144fccf356c03f818d4bdbaafd20f
027ad554a0470cc07b4e8eb2ee15a60b9f88228a6ee6e

Signatures

5/3/2024 2:56:02 PM (CET)



Olli-Pekka Mikael Salonen, PricewaterhouseCoopers Oy

olli-pekka.salonen@pwc.com
Signed with electronic ID (Finnish Trust Network)



Signature is certified by Assently



Tilinpäätös 2023 KOY Porin Promenadikeskus

Verify the integrity of this receipt by scanning the QR-code to the left.
You can also do this by visiting <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512

i390d290310ad1d01ce5d474cfa863834bb7e12d8b3960acb7574ffa0f9aa1b36eba1e27de9c1bddcb0d186a46e936374030e2ead207c40c58e35daa975d2a
aca



About this receipt

This document has been electronically signed using Assently E-Sign in accordance with eIDAS, Regulation (EU) No 910/2014 of the European Parliament and of the Council. An electronic signature shall not be denied legal effect and admissibility as evidence in legal proceedings solely on the grounds that it is in an electronic form or that it does not meet the requirements for qualified electronic signatures. A qualified electronic signature shall have the equivalent legal effect of a handwritten signature. Assently E-Sign is provided by Assently AB, company registration number 556828-8442. Assently AB's Information Security Management System is certified according to ISO/IEC 27001:2013.

Tilintarkastuskertomus

Kiinteistö Oy Porin Promenadikeskus -nimisen yhtiön yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Tilintarkastuksen kohde

Olemme tilintarkastaneet Kiinteistö Oy Porin Promenadikeskus -nimisen yhtiön (Y-tunnus 1567154-4) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Riippumattomuus

Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua

väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen.

Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä.

Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien



säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä

PricewaterhouseCoopers Oy
Tilintarkastusyhteisö

Olli-Pekka Salonen
KHT

The following documents were signed Friday, May 3, 2024



Tilintarkastuskertomus Auditor s Report in
Finnish Kiinteistö Oy Porin
Promenadikeskus 31.12.2023.docx
(19264 byte)
SHA-512: 12ee6008e0e03e52f4026af6a470d39fd05b6
369f6362a7864c41abc1da3c4f99af0c36ee8155d0e062
90d74a7bf954f6c5254fff58973acd17ebe0e0cac9be

Signatures

5/3/2024 2:56:00 PM (CET)



Olli-Pekka Mikael Salonen, PricewaterhouseCoopers Oy

olli-pekka.salonen@pwc.com
Signed with electronic ID (Finnish Trust Network)



Signature is certified by Assently



Tilintarkastuskertomus Auditor s Report in Finnish Kiinteistö Oy Porin Promenadikeskus 31 12 2023

Verify the integrity of this receipt by scanning the QR-code to the left.
You can also do this by visiting <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512
d8447739eb5b285cc945b1401201468a062649cd21689679726268525df5961c34755cc47d52ec2eed08ac7d9c669e5039ccbf0a340a36a5239bc9cbbdbe
8d6a



About this receipt

This document has been electronically signed using Assently E-Sign in accordance with eIDAS, Regulation (EU) No 910/2014 of the European Parliament and of the Council. An electronic signature shall not be denied legal effect and admissibility as evidence in legal proceedings solely on the grounds that it is in an electronic form or that it does not meet the requirements for qualified electronic signatures. A qualified electronic signature shall have the equivalent legal effect of a handwritten signature. Assently E-Sign is provided by Assently AB, company registration number 556828-8442. Assently AB's Information Security Management System is certified according to ISO/IEC 27001:2013.

Maksut ajalle 1.1. -31.12.2024

Hoitovastike 13,30 €/jyvitysyksikkö/kk/sis.alv. (1-6/2024)

Hoitovastike 10,30 €/jyvitysyksikkö/kk sis.alv. (7-12/2024)

Vuosi: 2024 (01.01.2024 - 31.12.2024) - Luonnos, Varsinainen
Tulostettu: 26.03.2024 09:09:03

Budjetoitu Toteutunut Budjetoitu
202301-202312 202301-202312 202401-202412

Talousarvio

Hoitotuotot

30000 Liikehuoneistovastikkeet konserni, alv	277 980,00	277 980,00	290 280,00
30020 Liikehuoneistovastikkeet, alv	277 980,00	277 980,00	290 280,00
30090 Muut hoitovastikkeet, alv	92 262,32		92 262,32
Hoitovastikkeet	648 222,32	555 960,00	672 822,32
3206 Sähköt		9 800,00	
32060 Sähköt, alv	36 500,00	11 811,76	44 000,00
32060 Sähköt, alv		27 131,53	
8020 Korkotuotot		2,33	
Suoritettavat arvonlisä v kiint tuotoista	-132 526,90	-127 748,58	-138 739,81
Kiinteistön tuotot yhteensä	552 195,42	476 957,04	578 082,51

Hoitokulut

Henkilöstökulut

5060 Hallituksen kokouspalkkiot	1 400,00	1 300,00	1 400,00
Henkilöstökulut yhteensä	-1 400,00	-1 300,00	-1 400,00

Hallinto

5330 Maksut isännöintiyrityksille	19 344,00	19 344,00	19 344,00
5332 Isännöinnin erillisveloitukset	700,00	795,00	800,00
5333 Isännöinnin kokouspalkkiot	360,00	480,00	480,00
5350 Maksut tilintarkastustoimistolle	4 000,00		4 000,00
5371 Kokous- ja toimistokulut	400,00	89,87	400,00
5377 Pankki- ja maksuliikennekulut	800,00		800,00
5377 Pankki- ja maksuliikennekulut		585,77	
5377 Pankki- ja maksuliikennekulut		75,97	
5389 Muut toimisto- ja hallintokulut	260,00	404,00	600,00
5389 Muut toimisto- ja hallintokulut		240,00	
Hallinto yhteensä	-25 864,00	-22 014,61	-26 424,00

Käyttö- ja huolto

5430 Maksut kiinteistöhoitoyritykselle	15 137,76	15 992,10	16 442,40
5432 Kiint.hoitoyrityksen päivystysvel.		2 088,27	2 100,00
5433 Kiint.hoitoyr. Erillisveloitukset	250,00	12 060,48	12 500,00
5441 Vartiointi- ym. Turvallisuuskulut	7 000,00	10 235,47	11 000,00
5441 Vartiointi- ym. Turvallisuuskulut		100,00	
5445 IV järjestelmien huolto	12 000,00	15 377,63	16 000,00
5447 Sähkö- ja tietoliikennejärj. huolto	1 350,00		1 350,00
5448 Hissien ym siirtolaitteiden huolto	2 900,00	2 407,69	2 900,00

	Budjetoitu 202301-202312	Toteutunut 202301-202312	Budjetoitu 202401-202412
5449 Muut laitehuoltomaksut	8 200,00	5 023,77	7 000,00
5449 Muut laitehuoltomaksut		1 595,51	
5451 Lamput ym sähkötarvikkeet		136,64	
5480 Muut käytön ja huollon kulut	5 800,00	3 798,59	4 500,00
Käyttö ja huolto yhteensä	-52 637,76	-68 816,15	-73 792,40
Ulkoalueiden hoito			
5550 Ulkoalueiden hoidon tarveaineet		80,29	
5580 Muut ulkoalueiden hoitokulut	1 500,00	2 037,53	2 500,00
Ulkoalueiden hoito yhteensä	-1 500,00	-2 117,82	-2 500,00
Siivous			
5631 Siivousliikkeen sopimusveloitukset	38 942,76	34 096,97	30 965,28
5632 Siivousliikkeen lisä- ja erillisvel.	800,00	1 537,60	2 500,00
5646 Vaihtomattopalvelu	1 500,00	2 253,59	2 300,00
Siivous yhteensä	-41 242,76	-37 888,16	-35 765,28
Lämmitys			
5700 Lämmitys	96 000,00	103 983,50	105 000,00
Lämmitys yhteensä	-96 000,00	-103 983,50	-105 000,00
Vesi ja jätevesi			
5800 Vesi ja jätevesi	6 600,00	6 214,19	10 000,00
5800 Vesi ja jätevesi		5 499,95	
Vesi ja jätevesi yhteensä	-6 600,00	-11 714,14	-10 000,00
Sähkö ja kaasu			
5910 Sähkö	230 000,00	86 836,01	113 000,00
5910 Sähkö		23 452,05	
Sähkö ja kaasu yhteensä	-230 000,00	-110 288,06	-113 000,00
Jätehuolto			
6010 Jätteen kuljetus- ja käsittelymaksut	10 700,00	11 789,67	12 900,00
6080 Muut jätehuoltokulut		155,12	
Jätehuolto yhteensä	-10 700,00	-11 944,79	-12 900,00
Vahinkovakuutukset			
6110 Kiinteistön (täysarvo) vakuutus	9 669,21	8 057,67	10 915,00
6110 Kiinteistön (täysarvo) vakuutus		1 819,22	
Vahinkovakuutukset yhteensä	-9 669,21	-9 876,89	-10 915,00
Vuokrat			
6200 Vuokrat ja maksetut vastikkeet	9 400,00	9 224,50	9 400,00
6211 Tonttivuokrakulut	92 262,32	92 262,32	92 262,32
Vuokrat yhteensä	-101 662,32	-101 486,82	-101 662,32
Kiinteistövero			
6300 Kiinteistövero	50 200,00		53 263,39
6300 Kiinteistövero		52 863,72	
Kiinteistövero yhteensä	-50 200,00	-52 863,72	-53 263,39
Korjaukset			
6460 Ulkopuolisten rakenteiden korjaus		6 417,61	6 000,00
6462 Ikkunoiden ja ovien korjaukset		4 381,84	7 000,00
6470 Sisäp. rakenteiden ja kalusteiden korj.	5 255,41		5 000,00
6475 Kulunvalvonnan uusiminen		28 647,72	5 000,00
6530 LVI-järjestelmien korjaukset	20 000,00	43 852,34	68 958,93
6531 Lämmitysjärjestelmien korjaukset	1 000,00		6 000,00
6532 Vesi- ja viemärijärjestelmien korjaus		2 848,66	6 000,00
6533 Ilmastointijärjestelmien korjaukset		10 931,74	12 000,00

	Budjetoitu 202301-202312	Toteutunut 202301-202312	Budjetoitu 202401-202412
6540 Erityislaitteiden ja koneiden korjaukset	7 000,00		13 798,50
6540 Erityislaitteiden ja koneiden korjaukset		497,00	
6541 Hissien ym siirtolaitteiden korjaus		3 813,20	15 000,00
6551 Sähköjärjestelmien korjaukset	6 152,95	2 274,16	5 000,00
Korjaukset yhteensä	-39 408,36	-103 664,27	-149 757,43
Alv kiinteistön hoitokuluista yhteensä	114 688,99	107 121,31	118 297,31
Korkokulut			
Korkokulut yhteensä	0,00	0,00	0,00
Kiinteistön hoitokulut yhteensä	-552 195,42	-530 837,62	-578 082,51
Tilikauden hoitojäämä (+) / -alijäämä (-)	0,00	-53 880,58	0,00
X098 Edellisen vuoden hoitoyli-/alijäämä	-29 956,29	-29 956,29	
Siirtyvä hoitojäämä (+) / -alijäämä (-)	-29 956,29	-83 836,87	0,00
Alv-hoitorahoituslaskelma			
Suoritettava arvonlisävero	-132 526,90	-127 748,58	-138 739,81
Vähennettävät arvonlisäverot	114 688,99	107 121,31	118 297,31
Tilikauden yli/alijäämä	-17 837,91	-20 627,27	-20 442,50
X198 Edellisen vuoden alv-lisävastikkeiden hoitoyli-/alijäämä	3 767,27	3 767,27	
Siirtyvä alv-lisävastike	-14 070,64	-16 860,00	-20 442,50
Pääomarahoitus			
Kertyneet yli-/alijäämät			
Hoitorahoitus	-29 956,29	-83 836,87	0,00
Alv-hoitorahoitus	-14 070,64	-16 860,00	-20 442,50
Erityisvastikkeet	0,00	92 262,32	0,00
Kokonaisjäämä	-44 026,93	-8 434,55	-20 442,50

Valtakirja

Varsinainen yhtiökokous

Aika Maanantai 20.05.2024 klo 12:00

Paikka Teams-etäkokous

Valtuutan/mme _____

käyttämään puolestani/mme puhe- ja äänivaltaa yllämainitussa kokouksessa.

Valtuuttaja/jat _____

Huoneisto _____

Paikka ja aika _____

Huom! Yhteisomistajilta vaaditaan valtakirja, jotta osakkeet tuottavat äänioikeuden osakeryhmälle. Valtakirja tarvitaan myös perikunnalta leskelle (hallintaoikeudesta huolimatta), jotta hän voi edustaa osakkeita yhtiökokouksessa. Valtakirja tarvitaan myös eri osoitteissa asuvilta avio- ja avopuolisoilta tai jos he kumpikaan eivät asu kiinteistössä.