



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**PRIDno-2019-6046**

**Oikeus oman auton käyttöön työtehtävissä vuonna 2020, Tekninen toimiala**

Toimintayksiköiden esimiehet ovat esittäneet päätöksen liitteissä mainituille henkilöille oman auton käyttöoikeuksia vuodelle 2020, joita yksiköiden päälliköt ovat puoltaneet. Yhteiset palvelut -yksiköstä on tullut anomukset [peitetty] ja [peitetty].

**Päätöksen peruste**

Teknisen toimialan johtoryhmä on 27.9.2017 kokouksessaan hyväksynyt ohjeen oman auton käyttöön työtehtävissä. Työntekijälle voidaan myöntää oman auton käyttöoikeus, jos hänen työtehtävänsä edellyttävät oman auton käyttöä työtehtävissä ja oman auton käyttöoikeus lisää työn tehokkuutta.

**Päätös**

Päätän, että päätöksen kuvauksessa ja liitteissä mainituilla henkilöillä on oikeus oman auton käyttöön työtehtävissä vuodelle 2020. Henkilöiden on noudatettava teknisen toimialan johtoryhmän 27.9.2017 hyväksymää ohjetta, joka on päätöksen liitteenä.

**Tiedoksi**

Päätöksen kuvauksessa ja liitteissä mainitut henkilöt toimintayksikön esimiehen välityksellä. Teknisen toimialan henkilöstötiimi, toimialajohtaja ja teknisen lautakunnan puheenjohtaja.

**Allekirjoitus**

Minna Ojala, yksikön päällikkö, tekninen toimiala, yhteiset palvelut -yksikkö

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 30.12.2019



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 6

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä Porin kaupungin jäsen.

#### **Päätöksen tiedoksianto ja oikaisuvaatimusaika**

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja tai viranhaltijapäätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeellä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai kolmantena päivänä pöytäkirjaotteen lähettämisestä asianomaisen suostumuksella sähköisenä viestinä. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuskirjelmä on allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen käsittelemiseksi kirjelmässä on ilmoitettava vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

#### **Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteeseen:

Porin kaupungin kirjaamo  
PL 121  
28101 PORI

Käyntiosoite: Yrjönkatu 6 B  
Vaihde: (02) 621 1100  
Kirjaamo: (02) 623 4470  
Faksi: (02) 634 9417  
Sähköposti: kirjaamo@pori.fi



**Porin kaupunki**

Yksikön päällikkö, yhteiset palvelut,  
tekninen toimiala  
Henkilöstöpäätös

**Viranhaltijapäätös**

27.12.2019

3 (3)

**§ 6**

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---