



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 22.06.2021, klo 17:36 - 18:10

Paikka Vähäkatava

### **Käsitellyt asiat**

**§ 34 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

**§ 35 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 36 Porin Palveluliikelaitoksen talouden kuukausiraportointi toukokuu 2021**

**§ 37 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Petri Reponen, puheenjohtaja  
Teija M Österlund, 1. varapuheenjohtaja  
Heidi Sakari  
Juha Grönmark  
Kimmo Hohkala  
Mikko Pakkasela  
Pirjo Mäki  
Sami Hietaharju  
Viliina Välimäki

Muut saapuvilla olleet

Niina Heino, sihteeri  
Jani Sundell, vs. johtaja  
Esa Wahlman

Poissa

Arja Laine, varajäsen  
Eero Mielonen, varajäsen  
Jari Mattila, varajäsen  
Jari-Pekka Virtanen, varajäsen  
Kaisu Pöyliö, varajäsen  
Lillemor Soback, varajäsen  
Mika Mäenpää, varajäsen  
Raili Arola, varajäsen  
Timo Tarvainen, varajäsen

Allekirjoitukset

Petri Reponen  
Puheenjohtaja

Niina Heino  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Juha Grönmark

Heidi Sakari



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla  
25.06.2021

Niina Heino



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 34**

### **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 35**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Juha Grönmark ja Heidi Sakari (varalla Viliina Välimäki).

Pöytäkirja tarkastetaan 24.6.2021.

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Juha Grönmark ja Heidi Sakari. Pöytäkirja tarkistetaan 24.6.2021.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, § 18,16.03.2021**

**Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, § 25,27.04.2021**

**Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, § 29,25.05.2021**

**Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, § 36, 22.06.2021**

### **§ 36**

#### **Porin Palveluliikelaitoksen talouden kuukausiraportointi toukokuu 2021**

PRIDno-2021-1154

#### **Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, 16.03.2021, § 18**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Levo

tuija.levo@pori.fi

talouspäällikkö

#### Liitteet

1 Palveluliikelaitos, talous- ja henkilöstö raportti helmikuu 2021

Vuoden 2021 helmikuun lukuja verrattaessa edelliseen vuoteen ovat tuotot -607 t€, kulut -600 t€. Kahden kuukauden tulos on kuitenkin 53 t€ parempi verrattuna edelliseen vuoteen johtuen poistojen muutoksesta. Henkilötyövuodet HTV2 -luku on edelliseen vuoteen verrattuna -12. Terveysperusteiset poissaolot ovat vähentyneet 16,8 % edelliseen vuoteen eli 436 päivää.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Johtokunta merkitsee tammi - helmikuun 2021 raportin tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

#### **Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, 27.04.2021, § 25**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Levo

tuija.levo@pori.fi

talouspäällikkö

#### Liitteet

1 Palveluliikelaitos, kuukausiraportti henkilöstö maaliskuu 2021

2 Palveluliikelaitos, talouden toteuma maaliskuu 2021

Edelliseen vuoteen verrattuna toimintatuotot ovat 676 t€ pienemmät. Kiinteistönhoidon tulot vähentyivät edelliseen vuoteen verrattuna yhteensä 812 t€ johtuen toiminnan siirtymisestä tekniselle toimialalle. Edelliseen vuoteen verrattuna ateriatuloja on kertynyt 77 t € enemmän ja puhtaustuloja 57 t€ enemmän. Toimintakulut edelliseen vuoteen verrattuna ovat 746 t€ pienemmät.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Henkilöstökulujen osuus on 510 t€. Aineiden ja tarvikkeiden osuus on 159 t€, palveluiden osuus 22 t€ ja muut kulut 54 t€. Viime kevään korona ei vaikuttanut merkittävästi vielä maaliskuun lukuihin. Maaliskuun 2021 tulos on 85 t€ parempi edelliseen vuoteen verrattuna. Palveluliikelaitoksen henkilötyövuosien htv2 -luku on vähentynyt 17 edelliseen vuoteen verrattuna. Kolmen kuukauden sairauslomien määrä on 1 020 päivää vähemmän verrattuna edelliseen vuoteen eli - 23,5 %.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Johtokunta merkitsee tammi - maaliskuun 2021 raportin tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, 25.05.2021, § 29**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Levo

tuija.levo@pori.fi

talouspäällikkö

**Liitteet**

1 Palveluliikelaitos, talouden toteuma huhtikuu 2021

Toimintatuotot ovat käyttösuunnitelmaan nähden toteutuneet suunnitellusti.

Edelliseen vuoteen verrattuna ne ovat 3 % pienemmät, johtuen kiinteistönhoidon siirtymisestä tekniselle toimialalle syksyllä 2020. Ateriatulot on toteutuneet 37 % käyttösuunnitelmasta, mikä on aikaisempienkin vuosien keskiarvo. Koronasta johtuen ateriatulot ovat edelliseen vuoteen verrattuna 16 % suuremmat n. 690 t€.

Puhtaustulot ovat toteutuneet käyttösuunnitelman mukaisesti. Toimintakulujen neljän kuukauden toteuma käyttösuunnitelmasta on 32 %. Henkilöstökulut ovat toteutuneet 31 % käyttösuunnitelmasta. Edellisenä vuonna luku oli 32 % tilinpäätöksestä.

Palveluiden ostot on toteutuneet 37 % käyttösuunnitelmasta. Aineet, tarvikkeet ja tavarat toteuma on 31 %. Osittain ero johtuu siitä, että Sarastian kustannukset kirjataan nyt palvelujen ostoihin. Viime vuonna menotili oli aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden alla. Muut toimintakulut ovat 62 t € pienemmät johtuen kiinteistönhoidon käytössä olleiden autojen vuokrien poistumisesta.

Palveluliikelaitoksen toiminnan sopeutukset ovat onnistuneet hyvin. Huhtikuun tulos on edelliseen vuoteen verrattuna 380 t € parempi.

Porin kaupungilla ei tällä hetkellä ole toimivaa ohjelmaa, josta henkilöstöraportin saisi luotettavasti otettua. Kuntarin maaliskuun raportti jäi viimeiseksi kuukaudeksi HR-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

lukujen osalta. Kun uusi SarastiaBI -järjestelmä saadaan otettua käyttöön, on mahdollista ottaa raportteihin mukaan myös huhtikuu.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Johtokunta merkitsee huhtikuun talousraportin tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

**Porin Palveluliikelaitoksen johtokunta, 22.06.2021, § 36**

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Levo

tuija.levo@pori.fi

talouspäällikkö

**Liitteet**

1 Palveluliikelaitos, talouden toteuma toukokuu 2021

Toimintatuotot ovat 6 % pienemmät verrattuna edellisen vuoden samaan ajankohtaan, johtuen sekä kiinteistönhoidon siirtymisestä tekniselle toimialalle syksyllä 2020 että koulujen toukokuun ateriatuottojen kirjautumisesta kesäkuulle. Ateriatuloja kirjautui toukokuussa 724 527 €, kun viime vuonna niitä kirjautui 1.038.830 €. Ateriatuotot ovat kuitenkin toteutuneet 43 % käyttösuunnitelmasta, sillä koronapandemiasta johtuen ateriatulot ovat edelliseen vuoteen verrattuna suuremmat. Puhtauden tuotot ovat toteutuneet käyttösuunnitelman mukaisesti.

Toimintakulujen viiden kuukauden toteuma käyttösuunnitelmasta on 40 %, joista henkilöstökulut ovat niinkään toteutuneet 40 % käyttösuunnitelmasta. Palvelujen ostot ovat toteutuneet 50 % ja aineet, tarvikkeet ja tavarat 40 % käyttösuunnitelmasta. Palvelujen ostojen kasvu johtuu osittain siitä, että Sarastian kustannukset kirjataan nykyään palvelujen ostoihin, kun vuonna 2020 menotili oli aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden alla. Muiden toimintakulujen toteutuminen 83 t € pienempinä, johtuu kiinteistönhoidon käytössä olleiden autojen vuokrakustannusten poistumisesta.

Toukokuun tulos on edelliseen vuoteen verrattuna 213 t € pienempi.

Porin kaupungilla ei tällä hetkellä ole toimivaa henkilöstöraportointiohjelmää. HR-lukuja on raportoitu viimeksi maaliskuussa 2021. Raportointia jatketaan, kun uusi SarastiaBI -järjestelmä saadaan otettua käyttöön.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Johtokunta merkitsee toukokuun talousraportin tiedoksi.

**Päätös**

Toukokuun talousraportti merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 37****Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

Porin palveluliikelaitoksen johtaja

Hankintapäätös:

§ 36 Hankinta, pakastin Kaarisillan koulun keittiölle, 24.05.2021

§ 38 hankinta, purkin litistäjä Cygnaeuksen ruokapalvelukeskukseen, 28.05.2021

§ 39 Yhdistelmäyöntekijöiden täydennyskoulutus, 28.05.2021

§ 40 Yhdistelmäkone Palvelutalo Poppana, 31.05.2021

§ 41 Yhdistelmäkone Meri-Porin koululle, 31.05.2021

§ 42 Kuivausrumpu Meri-Porin koululle, 31.05.2021

§ 43 Kuivausrumpu Koivukujan päiväotiin, 31.05.2021

§ 44 Hankinta, purkausrullarata astianpesuosastoon Uudenkoiviston päiväodin keittiölle, 31.05.2021

§ 45 Lisäsiivouspalvelu kesällä 2021, 31.05.2021

§ 47 Hankinta, esipesusuihku Himmelin keittiöön(taikurinhatun päiväkoti), 10.06.2021

§ 48 Kuivausrumpu ja moppikone jalustalla, Rautatiepuistokatu 7, 10.06.2021

Henkilöstöpäätös:

§ 37 Nimikemuutos, 24.05.2021

§ 46 Tehtäväkohtaisen palkan määräaikainen tarkistaminen, 02.06.2021

§ 49 Tehtäväkohtaisen palkan määräaikainen tarkistus, 11.06.2021

**Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§34, §35, §36

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§37

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä Porin kaupungin jäsen.

#### Päätöksen tiedoksianto ja oikaisuvaatimusaika

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja tai viranhaltijapäätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeellä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai kolmantena päivänä pöytäkirjaotteen lähettämisestä asianomaisen suostumuksella sähköisenä viestinä. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuskirjelmä on allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen käsittelemiseksi kirjelmässä on ilmoitettava vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

#### Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteeseen:

Porin kaupungin kirjaamo

PL 121

28101 PORI

Käyntiosoite: Otavankatu 5 A, 3 krs.

Vaihde: (02) 621 1100

Kirjaamo: (02) 623 4470

Faksi: (02) 634 9417

Sähköposti: kirjaamo@pori.fi